



**תאריך פרסום המכרז : 30/01/2020 (הארכה)
מכרז כ"א פנימי/ חיצוני 01-2020**

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד- מנהל/ת אגף הנדסה

תיאור התפקיד:

- גיבוש, התווית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום ההנדסה, פרויקטים וועדה לתכנון ובנייה.
- **תחומי עיסוק עיקריים:**
 - ✓ וועדה לתכנון ובנייה.
 - ✓ תכנון וניהול פרויקטים בתחומי ההנדסה.
 - ✓ הכנת תכניות פיתוח בשטחי הרשות, תכנון וקידום תשתיות.

תחומי אחריות:

1. הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות בתחום האחריות של האגף.
 - ✓ הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע המדיניות בתחום האחריות של האגף.
 - ✓ ניסוח תכנית תכנון עבודה הכוללת מטרות ויעדים, תחומי אחריות ומערכות בקרה.
 - ✓ הנחייה, ליווי ופיקוח ביצוע תכניות העבודה.
 - ✓ ניהול תקציבים והכנת תכנית שנתית מקושרת תקציב.
 - ✓ עבודה מול ממשקים ומשרדים שונים.
2. פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת.
 - ✓ חלוקת אחריות וסמכויות.
 - ✓ הגדרת מדדי ביצוע.
 - ✓ הקצאת משאבים וכלים נוספים הדרושים לביצוע עבודות האגף.
 - ✓ פיקוח על התקדמות בביצוע התכניות.
3. ניהול צוות העובדים באגף.
 - ✓ הנחייה וליווי עובדי האגף.
 - ✓ משוב והערכה.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- ✓ תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ. באחד או יותר מהתחומים הבאים:
הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.

או

- ✓ הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם התחומים.

ניסיון מקצועי:

- ✓ **עבור בעל תואר אקדמי כאמור לעיל:** חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- ✓ **עבור הנדסאי רשום:** שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- ✓ **עבור טכנאי רשום:** שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי:

✓ שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

• יתרון לבעלי ניסיון מוניציפאלי ניהולי בתחומי ההנדסה ועבודה מול משרדי ממשלה.

כישורים אישיים: תקשורת בין אישית גבוהה, יכולת ניהול, ארגון ותכנון, יכולת הנהגה

במערכת, בעל/ת עצמאות, יוזמה ומעוף, מיומנויות פיתוח והנחיית צוות.

מאפייני עשייה ייחודיים: ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה, גמישות, זמינות גבוהה בעת

הצורך, מוטיבציה ונכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות, שליטה מלאה בתוכנות מחשב.

ניידות חובה.

היקף משרה: 100%

כפיפות: מנכ"ל המועצה

דירוג: חוזה אישי (בכפוף לאישור משה"פ)

תחילת עבודה: מיידי

***המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.**

מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, למלא שאלון אישי ולשלוח בצירוף קורות חיים,

פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת משאבי אנוש במועצה אזורית גולן-אביטל שדה,

hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ה', 13/02/2020 יח' בשבט, תש"פ.
