

מועצה אזורית גולן
מכרז פומבי מס' 11 / 2019

הזמנה להציע הצעות

מתן שירותי עבודות מיזוג אויר לאוטובוסים

מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות לביצוע שירותי עבודות מיזוג מוסך לאוטובוסים המועצה (להלן – "השירותים"), והכל כמפורט להלן במסמך ההזמנה להציע הצעות, ובהתאם לאמור במפרט השירותים המצורף **כנספח א'** להסכם מתן שירותי מוסך - **מסמך ג'** למכרז.

1. כללי- נושא המכרז

- א. נושא המכרז הינו אספקת שירותי מוסך לאוטובוסים מועצה וחברה הכלכלית.
- ב. מתן שירותי מוסך בתחומי מיזוג נושא המכרז הינו אספקת שירותי מוסך לרכבי המועצה (החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ),
- ג. השירותים יינתנו במוסך של המציע למעט שירותים אשר ביחס אליהם נקבע אחרת במסמכי המכרז.
- ד. ההצעה המוגשת למכרז תנקוב בשיעור ההנחה, באחוזים, ממחירי המחירון המפורטים במסמך הצעת המציע – **מסמך ב'** למסמכי המכרז.

2. מסמכי המכרז

- א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד " **מסמכי המכרז**":
מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.
נספח א' למסמך א' - ערבות בנקאית למכרז.
מסמך ב' - הצעת המציע.
מסמך ג' - הסכם מתן שירותי מוסך:
נספח א' – מפרט שירותים.
נספח ב' – אישור קיום ביטוחים
נספח ג' - נוסח ערבות בנקאית.
- ב. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות תמורת 300 ש"ח שלא יוחזרו.

3. תנאי השתתפות

- א. יחיד או תאגיד העונים על כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות במכרז:

- (1) הינו בעל ניסיון קודם ומוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות, במתן שרותי מוסך על פי המצוין במכרז;
- (2) המוסך במרחק שאינו עולה על 40 ק"מ ממבנה המועצה (מרחק כביש);
- (3) בידי המציע ההיתרים ו/או הרישיונות ברי תוקף לפעילות המוסך ולמתן השירותים, לרבות בהתאם להוראות צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מוסכים ומפעלים לכלי רכב), התש"ל – 1970 ולרבות תעודות הסמכה בתוקף ממשרד התחבורה ורישיון להפעלת מוסך מאיגוד המוסכים.
- (4) המוסך מנוהל ע"י מנהלים מקצועיים בעלי כתבי הסמכה, בין היתר, , וכן הם בעלי אישורי ניהול "צבעות רכב", "התקנת ושירות למזגני אוויר", "סוטרק"
- על המציע להיות עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.
- (5) הוא ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו למכרז זה;
- (6) הגיש הצעה בצירוף כל המסמכים הנדרשים, בצירוף החתימות ובאופן הנדרש, לרבות ערבות בנקאית כמפורט להלן;
- (7) לצורך מתן השירות, יועסקו עובדים מורשים, מקצועיים ומנוסים בלבד, ולא יועסקו כלל עובדים זרים ללא רישיון ו/או שוהים בלתי חוקיים בישראל.

4. המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים הנאמנים למקור הבאים :

א. כל הצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר המכרז ותיאורו, אשר תכלול את הצעת המציע על גבי טופס הצעת המציע (מסמך ב'), חתום ע"י המציע וכן את המסמכים הבאים :

(1) אישור פקיד שומה או רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

(2) מציע שהינו תאגיד -

(א) המצאת תעודת רישום של התאגיד.

(ב) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

(ג) אישור עו"ד של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

(3) המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 9 להלן.

(4) המציע יצרף להצעתו מסמכים התומכים בכך שהוא עומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף, ובכלל זה מיקום מרכזי השירות שלו ו/או של מוסכים אחרים איתם ישתף פעולה לצרכי מתן השירותים ברחבי הארץ.

- ב. כל מסמכי המכרז לרבות החוזה על כל נספחיו כשהם חתומים ע"י המציע.
- ג. כמו כן, יצרף המציע למסמכי המכרז את כל מסמכי ההבהרה, ו/או תיקונים ו/או עדכונים שיופצו על ידי המועצה עד למועד הגשת המכרז כשהם חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המציע, ויכניסם למעטפה המצורפת למכרז זה.

5. הגשת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה במכרז

- א. הצעות המחיר תוגשנה על גבי טופס הצעת המחיר, המצורף **כמסמך ב'** למסמכי המכרז, ב- 2 עותקים חתומים על ידי המציע.
- ב. מכרז זה ייערך בשיטת הנחה מהמחירים הנקובים לצד כל פריט בטבלת המפורטת בסעיף 13 בטופס הצעת המציע (מסמך ב), תחת עמודת "מחירי מחירון".
- ג. על המציע לנקוב בהצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) **בשיעור ההנחה המוצע על ידו לכל סעיף במחירון. שיעור ההנחה עבור סעיפי ה"עבודה" הינו כולל ואחיד** לגבי כל הפריטים המפורטים תחת סעיף זה במחירון.
- ד. על המציע לכתוב בבירור בהצעתו **(מסמך ב' למכרז)** את שיעור ההנחה בספרות ובמילים. אם ההנחה תינתן בשבר עשרוני הוא יכלול שתי ספרות בלבד לאחר הנקודה העשרונית.
- ה. מודגש בזאת כי במידה ושיעור ההנחה הנ"ל לא יהיה ברור וחד משמעי - רשאית המועצה לפסול את ההצעה על הסף או לקבוע את שיעור ההנחה המוצע לפי הבנתה ושיקול דעתה הבלעדי.
- ו. מחירי המחירון מהם תינתן ההנחה כוללים מע"מ.
- ז. הצעת המציע תהיה סופית, ותכלול את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירות.
- ח. ההצעה תוגש במסירה ידנית עד יום **חמישי, כ"ג אדר א' תשע"ט, 28.2.2019** בשעה **15:00** בלשכת ראש המועצה. על המעטפה ייכתב מספר המכרז ושמו בלבד.
- ט. המעטפה תיחתם בחותמת המועצה, ירשמו עליה תאריך ושעת המסירה, והיא תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה.
- י. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של המועצה (להלן – **"ועדת המכרזים"**).

6. בחירת ההצעה הזוכה

- א. כל המציעים יבדקו מבחינת יכולתם לבצע לתת את השירות לפי המכרז, ובכלל זה עמידה בכל תנאי המכרז.
- ב. תיערך תחילה בדיקת עמידת המציעים והצעותיהם בתנאי הסף להגשת הצעות למכרז זה, כפוף לסמכותה של המועצה להשלים פרטים כאמור לעיל.

ג. תיבדק לגופה רק הצעת מציע שעומד בתנאי הסף, לרבות עמידה בדרישות כל דין, והגיש את הצעתו בהתאם לתנאים להגשת הצעות למכרז.

שקלול ההצעות

.7

א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
25	שיעור ההנחה לרכיב העבודה	1.
50	שיעור ההנחה לרכיב החלפים	2.
10	שיעור ההנחה לרכיב המצברים	3.
10	מרחק המוסך ממבנה המועצה (כביש)	4.
5	מציע מקומי	5.

ההצעה הכספית

ב.

ביחס לכל רכיב כספי (עבודה, חלקי חילוף ומצברים), מציע שגובה הצעתו הכספית הינה הנמוכה ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (25/50/10 נקודות בהתאמה).

על המציע לנקוב בהצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) **בשיעור ההנחה המוצע על ידו** – שיעור ההנחה הינו כולל ואחיד לגבי כל הפריטים המפורטים באותו רכיב.

המציע שהצעתו הכספית היא הבאה אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה במשקל המלא לשקלול לאותו רכיב של הסכום המתקבל מחלוקת סכום הצעה Z בסכום הצעה Y, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

הצעת המחיר הנמוכה ביותר, דהיינו ששיעור ההנחה הנקוב בה הינו הגבוה ביותר (Y), תקבל את הניקוד המלא בגין רכיב המחיר (50 נקודות).

כל הצעה אחרת שההנחה הנקובה בה קטנה יותר (Z) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{50 \times (100-y)}{(100-Z)}$$

למשל עבור רכיב עבודה שמשקלו 25%:

$$\frac{25 \times (100-y)}{(100-Z)}$$

$$(100-Z)$$

לדוגמא: אם המחיר הזול ביותר נובע מהנחה בשיעור של 15%, וההצעה הנבחרת הבאה היא 10%, יחושב הניקוד להצעה הנבחרת באופן הבא:

$$\frac{25 \times (100-15)}{(100-10)}$$

$$=23.61$$

ג. ניקוד בגין מרחק המוסד ממבנה המועצה (מרחק כביש) (10 נקודות):

- (1) עד 15 ק"מ ממבנה המועצה – **10 נקודות** ;
- (2) בין 15 ק"מ ל- 30 ק"מ ממבנה המועצה - **7 נקודות** ;
- (3) בין 30 ק"מ ל- 40 ק"מ (בהתאם לתנאי הסף הדורש מרחק מקסימלי של 40 ק"מ ממבנה המועצה) – **5 נקודות**.

ד.

- (1) משתתף במכרז שהינו "מציע מקומי" יהיה זכאי לתוספת ניקוד בשיעור של 5%.
- (2) "מציע מקומי" לצורך מכרז זה יחשב כ"מציע מקומי" יחיד או תאגיד כהגדרתו להלן, אשר במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז (להלן – "התקופה הנדרשת") מקיים, בהתאמה, את התנאים הבאים :
- (3) "יחיד" – יחיד אשר במהלך התקופה הנדרשת מתגורר בתחום שיפוטה של מ.א. גולן (להלן – "גולן") או שמרכז עסקיו בתחום שיפוטה.
- (4) "תאגיד" – תאגיד שבמהלך התקופה הנדרשת מענו הרשום בתחום שיפוטה של מ.א. גולן או מקיים שלוחה פעילה בתחום שיפוטה.
- (5) להוכחת היותו מציע מקומי יצרף המשתתף אישור או תיעוד המלמד על תשלום ארנונה למועצה אזורית גולן או מועצה מקומית קצרין במהלך כל התקופה הנדרשת.

ה. לא ניתן להכריע בין שני מציעים או יותר שהינם הזולים ביותר (לפי שיקול דעתה של המועצה לפי כלל השיקולים המפורטים לעיל), כי אז תהא המועצה רשאית לערוך הגרלה בין מציעים אלה. מציעים אלה יקבלו הודעה על מועד ההגרלה, ויהיו רשאים להיות נוכחים בה.

ו. אין המזמין מתחייב לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ויהא רשאי, מכל סיבה שהיא, שלא לבצע את העבודה כלל, לבצע חלק ממנה בלבד ו/או לפצלה בין מציעים שונים.

ז. מובהר בזה, כי המועצה תהא רשאית לפנות ללקוחות המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו וכושרו לספק את השירות.

ח. אין בהודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה, בין אם ביוזמתה ובין אם לנוכח פניות מציעים אחרים.

8. שאלות הבהרה

א. שאלות הבהרה ניתן להפנות **בכתב בלבד** באמצעות דואר אלקטרוני etir@megolan.org.il על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי הנמען בטלפון 04-6969701

ב. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה עד ליום רביעי, ט"ו אדר א' תשע"ט, 20.2.2019, כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו יישלחו למציעים שרכשו את מסמכי המכרז באמצעות פקסימיליה או דוא"ל.

