



מועצה אזורית גולן

מכרז מס' 17/2020

לאחזקה שוטפת ורכישה אופציונלית של מערכות גילוי וכיבוי אש, אינטרקומים, מצלמות אבטחה ומערכות כריזה, וכן קבלת אישורי בטיחות שנתיים עבור מוסדות חינוך וגורמים שונים של המועצה

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות ותנאים כלליים

המועצה האזורית גולן (להלן - "המועצה" ו/או "המזמין") מזמינה בזה הצעות מחיר לאחזקה שוטפת ורכישה אופציונלית של מערכות גילוי וכיבוי אש, אינטרקומים, מצלמות אבטחה ומערכות כריזה, וכן קבלת אישורי בטיחות שנתיים עבור מוסדות חינוך וגורמים שונים של המועצה בחלוקה לשני אזורים. המציע יכול להגיש הצעתו למתן השירות באזור צפון המועצה כהגדרתו במכרז ו/או באזור דרום המועצה כהגדרתו במכרז, לשניהם ביחד או לכל אזור בנפרד, על פי שיקול דעתו של המציע.

1. השירות והיקפו

א. השירות כולל (להלן: "השירות") אחזקה שוטפת ורכישה אופציונלית של מערכות גילוי וכיבוי אש, אינטרקומים, מצלמות אבטחה ומערכות כריזה, כולל תיקון והחלפה של ציוד תקול / לקוי / פגום, וכן קבלת אישורי בטיחות שנתיים עבור מוסדות וגורמים שונים של המועצה, למוסדות ולגורמים שעליהם תורה המועצה, או מי מנציגיה כמפורט במפרטים נספח 1 למסמך זה.

ב. המוסדות והגורמים להם יסופק השירות:

בישובי צפון הגולן – אודם, אורטל, אלוני הבשן, אלרום, אניעם, חד נס, יונתן, כנף, מבוא חמה, מעלה גמלא, מרום גולן, נווה אטיב, עין זיוון, קדמת צבי, קלע אלון, קשת, רמות, שעל, נמרוד (להלן: "אזור צפון")

- | | |
|-----|-----------------------------|
| (1) | 27 גני ילדים בצפון הגולן; |
| (2) | 2 בתי ספר בצפון הגולן; |
| (3) | 14 פעוטונים בצפון הגולן; |
| (4) | 6 מוסדות ציבור בצפון הגולן; |
| (5) | 22 אוטובוסים; |

בישובי דרום הגולן – אבני איתן, אליעד, אפיק, בני יהודה, גבעת יואב, גשור, חיספין, כפר חרוב, מיצר, נאות גולן, נוב, נטור, רמת מגשימים (להלן: "אזור דרום")

- | | |
|-----|-----------------------------|
| (1) | 25 גני ילדים בדרום הגולן; |
| (2) | 6 בתי ספר בדרום הגולן; |
| (3) | 13 פעוטונים בדרום הגולן; |
| (4) | 3 מוסדות ציבור בדרום הגולן; |

ב. תקופת ההתקשרות תהיה בת 12 (שניים עשר) חודשים, כאשר למועצה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות לשתי תקופות אופציה בנות עד 12 (שניים עשר) חודשים כל אחת.

2. מסמכי המכרז

- א. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה) - מסמך א'.
נספח 1 - מפרטים.
נספח 2 - נוסח ערבות הצעה ("ערבות מכרז");
- ב. הצעת המציע - מסמך ב'.
נוסח ההסכם - מסמך ג'.
- ג. נספח א' - שאלון איתור ניגוד עניינים מלא וחתום על-ידי הקבלן.
נספח ב' - נספח הוראות בטיחות ונוהל עבודות קבלנים.
נספח ג' - נספח ביטוח.
נספח ד' - נוסח הערבות הבנקאית.

3. תנאי סף

- רשאי להשתתף במכרז מציע (להלן ולשם הנוחות: "קבלן" או "מציע") העומד בכל התנאים המצטברים הבאים:
- א. תאגיד או יחיד עוסק מורשה כחוק בישראל ומנהל ספרים כדין.
ב. בעל תו תקן ISO 9001: 2015 בתוקף מאת מכון התקנים;
ג. בעל תעודה בתוקף לשמש כממונה בטיחות ואישור כשירות תקף לעבוד כממונה בטיחות (מנהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית) וכן בעל תעודה בתוקף כממונה בטיחות אש.
בהקשר זה ניתן להסתמך גם על עובד שכיר של המציע ו/או תאגיד הקשור למציע (חברת בת, אחות וכיו"ב) ו/או על קבלן משנה מטעם המציע, ובלבד שאותו עובד / תאגיד קשור / קבלן משנה יהא זה שיספק למועצה את השירות הרלוונטי.
חובה לצרף להצעה העתק של התעודות והאישורים כאמור, ובמידת הצורך גם את פרטי העובד או התאגיד הקשור או קבלן המשנה, כולל העתק התעודות והאישורים על שמו, וכן אישור בכתב מאת התאגיד הקשור / קבלן המשנה כי הוא יספק את השירותים מטעם המציע.
- ד. בעל ניסיון מוכח במתן השירות ל- 3 רשויות מקומיות לפחות ב- 3 מתוך 5 השנים האחרונות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, **בכל אחד מתחומי השירות נשוא הליך זה** (יחד או בנפרד לכל רשות אך לפחות ל- 3 רשויות מקומיות שונות לכל סוג שירות בתקופה הנקובה).

בהקשר זה ניתן להסתמך גם על ניסיון של עובד שכיר של המציע ו/או תאגיד הקשור למציע (חברת בת, אחות וכיו"ב) ו/או של קבלן משנה מטעם המציע, ובלבד שאותו עובד / תאגיד קשור / קבלן משנה יהא זה שיספק למועצה את השירות הרלוונטי.

חובה לצרף להצעה המלצות עם פירוט היקף השירות שניתן כאמור ופרטי אנשי הקשר הממליצים, ובמידת הצורך גם את פרטי העובד או התאגיד הקשור או קבלן המשנה, כולל אישור בכתב מאת התאגיד הקשור / קבלן המשנה כי הוא יספק את השירותים מטעם המציע.

ה. מקום מושבו של המציע מצוי במרחק של לא יותר מ- 45 ק"מ מבניין המועצה (וזאת בהתחשב באופי העבודה המחייבת זמינות מהירה ומלאה, ריבוי מקומות השירות, וכו'). אם מדובר בתאגיד – מענו הרשום של התאגיד או מענו של אחד מסניפיו הפעילים במשך ששה חודשים לפחות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

ו. רכישת מסמכי המכרז, כאמור בסעיף 4'א' להלן.

ז. השתתפות במפגש הבהרות כאמור בסעיף 6'א' להלן.

ח. הגשת ערבות בנקאית, כאמור בסעיף 11'א' להלן.

4. הוראות להתקשרות

א. את מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש במשרדי אגף הכספים במועצה, בטלפון 04-6969755, בימים א'-ה', בשעות 9:00 עד 15:30, תמורת תשלום בסך של 300 ₪ (שלוש מאות שקלים חדשים) שלא יוחזרו למציע.

ב. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, ע"י קבלת מסמכי המכרז לדוא"ל לאחר פנייה בכתב לדוא"ל rechesh@megolan.org.il.

ג. יובהר כי קבלת מסמכי המכרז באמצעות הדוא"ל אינה פוטרת מחובת המציע לרכוש בעצמו את מסמכי המכרז ולהירשם במשרדי המועצה וזאת כתנאי מקדים להגשת הצעה במסגרת המכרז.

ד. בעת רכישת מסמכי המכרז ימסור המציע פרטי התקשרות מלאים, ובכלל זה כתובת דואר אלקטרוני תקפה, שבאמצעותה יימסרו כל הפרטים ו/או ההודעות ו/או השינויים בקשר למכרז.

5. מועד להגשת הצעות

א. את ההצעות יש להגיש עד לא יאוחר **מיום ראשון, כז' תמוז, 19.7.2020 בשעה 14:00** במסירה אישית בלבד לתיבת המכרזים בלשכת ראש המועצה (קומה ג'), בבניין המועצה האזורית גולן.

ב. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל, תיפסל על הסף ולא תובא לדיון.

ג. על מועד פתיחת המעטפות, תימסר הודעה לכל רוכשי מסמכי המכרז. המציעים רשאים להיות נוכחים במועד פתיחת המעטפות/יוזמנו להשתתף בשיחת ZOOM.

6. שאלות הבהרה

א. מפגש הבהרות יתקיים ביום רביעי טז' תמוז, 8.7.2020 בשעה 16:00 במועצה אזורית גולן (או בזום על פי הנחיות משרד הבריאות). ההשתתפות במפגש **הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה למכרז**. יש להקדים ולמסור פרטי התקשרות בדוא"ל rechesh@megolan.org.il, למקרה שהמפגש יתקיים בהיוועדות חזותית (ZOOM).

ב. שאלות הבהרה ניתן להגיש בכתב באמצעות דואר אלקטרוני rechesh@megolan.org.il וזאת עד ליום **שני, כא' תמוז תש"פ, 13.7.2020** בשעה 16:00. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות הבהרה על ידי הנמען במייל או בטלפון 04-6969759. כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המזמין, יהיו בכתב ויישלחו בדואר אלקטרוני, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי התקשרות עימם.

ד. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.

ה. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למזמין במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ו. אין המזמין אחראי לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המזמין.

ז. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי

נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

7. הצעת המציע

- א. מכרז זה ייערך בשיטת ההנחה מהמחירים המרביים הנקובים בנספח 1, אשר מחולק לשני פרקים –
- (1) **פרק א'** אשר עוסק בשירותי האחזקה השוטפת של מערכות גילוי וכיבוי אש, אינטרקומים, מצלמות אבטחה ומערכות כריזה, וכן בבדיקות בטיחות וקבלת אישורי בטיחות שנתיים. המחיר המרבי לפרק זה הינו 15,000 ₪ (חמישה עשר אלף ש"ח) כולל מע"מ **לחודש** לכל אזור.
 - (2) **פרק ב'** אשר עוסק ברכישה **אופציונאלית** של ציוד ומערכות שונות, כמפורט בטבלאות ובמחירים המרביים המפורטים בפרק זה.
- ב. מחירי המקסימום זהים ומתייחסים לכל אחד משני האזורים המוגדרים לעיל, אזור צפון ואזור דרום.
- ג. המציע רשאי, לפי שיקול דעתו, להציע הצעה שונה לכל אזור, או להציע הצעה לאזור אחד בלבד. עם זאת מובהר, כי הצעה שתוגש לאזור מסוים חייבת לכלול התייחסות הן לפרק א' והן לפרק ב' באותו אזור, כאשר שיעור ההנחה שיוצע לכל פרק, נתון לשיקול דעתו של המציע.
- ד. על המציע להגיש את הצעתו על גבי טופס ההצעה (**מסמך ב'**) **ולחתום על כל מסמכי המכרז**, לרבות נספחיהם והמסמכים המצורפים על-ידו כחלק מן ההצעה למכרז.
- ה. על המציע לנקוב הצעתו באחוזים (או בחלקי אחוזים) בשיעור ההנחה המוצע על ידו - **שיעור ההנחה לפרק א' יחול ביחס למחיר המרבי שנקבע לפרק זה (15,000 ₪ בחודש כולל מע"מ) ושיעור ההנחה לפרק ב' יהא אחיד ויחול ביחס לכל הפריטים המפורטים במחירון המרבי של פרק זה, כאשר מחירי המחירון כוללים בחובם מע"מ.**
- ו. מובהר כי מציע אשר יגיש הצעתו הן ביחס לאזור צפון והן ביחס לאזור דרום, יהיה רשאי לנקוב בשיעור הנחה שונה ביחס לכל אחד מן האזורים.
- ז. על המציע לכתוב בבירור בהצעתו את **שיעור ההנחה בספרות ובמילים.**
- ח. מודגש שוב כי ההצעה תינתן ביחס לכל אזור בנפרד, עם אפשרות לנקוב בשיעור הנחה שונה ביחס לכל אחד מהאזורים ולכל אחד מהפרקים.
- ט. למען הסר ספק **אין** לנקוב בשיעור הנחה שונה לפריטים שונים הנכללים באותו פרק.
- י. אם הוצע שיעור הנחה שונה ביחס לפריטים שונים באותו פרק - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על שיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.
- יא. אין לנקוב בתוספת על מחירי המחירון המרבי. הצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- יב. הצעת המציע תהיה סופית, ותכלול את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירות.

8. מסמכים שיש לצרף להצעה

- א. מבלי לגרוע מן האמור במסמכי המכרז, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בסעיף זה להלן:
- (1) מסמך ההזמנה להציע הצעות והתנאים הכלליים של מכרז זה, חתום כנדרש בסופו (**מסמך א'**).
 - (2) מסמך הצעת המשתתף במכרז, בנוסח המצורף בזה, חתום כנדרש בסופו (**מסמך ב'**).
 - (3) הסכם בנוסח המצורף, חתום כנדרש בסופו ועל גבי כל עמוד (**מסמך ג'**).
 - (4) ריכוז תשובות לכל שאלות הבהרה במכרז, בנוסחן הסופי כפי שיוצג למציעים על-ידי המזמין, כשהן חתומות על-ידי המציע בכל עמוד.
 - (5) קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז מאת המועצה.
 - (6) ערבות מכרז תקפה, חתומה ומקורית בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**נספח 2** למסמך זה) כמפורט בסעיף 11 למסמך זה. **לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.**
 - (7) אישורים המעידים על עמידתו של המציע בתנאי הסף.
 - (8) ככל שהמציע הוא תאגיד- אישור עו"ד/רו"ח בכתב על קיומו של התאגיד ועל מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו על מסמכי המכרז.
 - (9) אישור ניהול ספרים כחוק.
 - (10) אישור ניכוי מס במקור וכן רישום לצורכי מע"מ.
 - (11) אישור עוסק מורשה.
 - (12) במקרה של "מציע מקומי" - אישורים מתאימים המלמדים על כך.

- (13) אישורים והמלצות בדבר ניסיון קודם כמפורט בסעיף 3ד' לעיל. האישורים וההמלצות ימולאו על-ידי הגורם הממליץ, ויכללו את הפרטים הבאים:
- (א) שם הגורם לו סופק השירות (בחלוקה לפי סוג השירות שסופק).
- (ב) מועד מתן השירות ומשך תקופת הביצוע.
- (ג) שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות.
- (ד) המלצה.

- (14) כל מסמך נוסף המעיד על ניסיון מוכח של המציע במתן השירותים, על כל הכרוך בכך לצורך בחינת איכות ההצעה כמפורט להלן.

9. כל מסמך או אישור יוגש **במקור** או **בהעתק נאמן למקור** הנושא אישור מתאים של עורך דין.

10.

א. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים בתנאי המכרז או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים לעיל, באופן הנדרש, יקנה למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המידית של ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ב. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמך זה, הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל, תהיה המועצה רשאית שלא להתחשב בה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר הגשת ההצעות למכרז, לדרוש מכל אחד מן המציעים ו/או ממי מהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים.

ג. שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים לא יובא בחשבון. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפסול הצעה הכוללת שינויים או תיקונים בגוף מסמכי המכרז.

ד. המזמין יהיה רשאי לבקש הבהרות לגבי ההצעה ו/או להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

11. ערבות בנקאית

א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית ערוכה לפקודת מועצה אזורית גולן בנוסח המצורף כנספח 2 למכרז, בסך של **₪5,000** (חמשת אלפים שקלים), שתוקפה עד ליום **חמישי, כז' תשרי תשפ"א 15.10.2020**.

ב. יידחה התאריך האחרון להגשת הצעות למכרז, יעדכן המציע את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאמה עד למועד החדש שייקבע לכך על-ידי המועצה, ואם לא ייקבע מועד חדש כאמור, יוותר תוקף הערבות הבנקאית ללא שינוי.

ג. למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות או שיק בנקאי או ערבות של חברת ביטוח וכיו"ב.

ד. המצאת ערבות בנקאית כאמור לעיל, הינה בבחינת תנאי סף להשתתפות במכרז, ומציע שלא יצרף ערבות בנקאית כמתחייב, הצעתו לא תובא לדיון.

ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

(1) חזר בו מהצעתו בכל שלב, לרבות לאחר הודעת הזכייה, ככל שזכה.

(2) במסגרת המכרז מסר מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.

(3) פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;

(4) סירב להמציא למועצה את מסמכי הביטוח הנדרשים ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז) וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

ו. חילוט הערבות הבנקאית כאמור ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, ואולם אין בכך כדי למנוע מהמועצה להעלות כל טענה כלפי המציע ולדרוש ממנו כל סעד העומד למעוצה לפי כל דין, לרבות בגין נזקים שנגרמו למועצה בשל מעשה ו/או מחדל של המציע או מי מטעמו.

ז. ערבות בנקאית של מציע שהצעתו לא נתקבלה תוחזר תוך 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעה.

12. בחינת ההצעות

א. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

ב. המועצה תהיה רשאית שלא להביא לדיון הצעה אשר איננה עונה על תנאי המכרז, או הצעה המכילה כל הסתייגות שהיא כלפי כל פרט שהוא של מסמכי המכרז.

- ג. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- ד. בבואה לבחון את ההצעות השונות ועדת המכרזים של המועצה תתייחס להצעת המחיר, לניסיונו הקודם, ולהמלצות על יכולותיו של המציע לבצע את מטלותיו, ותיתן להם את השקלול המתאים בהתאם לנוהל עריכת השקלול כמפורט להלן.
- ה. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה, לקבוע אם להפקיד את ביצוע העבודות בידיו של מציע אחד, שהצעתו הינה ההצעה המיטבית ביחס לשני האזורים, או לפצל את הזכייה במכרז בין שני מציעים ביחס לכל אזור ואזור.
- ו. המועצה אינה חייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעת הזוכה.

13. שקלול ההצעות

- א. הזוכה במכרז יהיה המציע שהצעתו כוללת את הניקוד המצטבר הגבוה ביותר, כפוף לזכות המציע המקומי כמפורט להלן, אלא אם תמצא ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית המצדיקה לחרוג מכלל זה.
- ב. השוואת ההצעות השונות תעשה ביחס לכל אזור בנפרד.
- ג. לצורך השוואת ההצעות ינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצידו של כל רכיב כלהלן:

המשקל לשקלול	הרכיב	
60% (42% לפרק א' + 18% לפרק ב')	<u>רכיב המחיר</u>	1.
40%	<u>רכיב האיכות</u>	2.

רכיב המחיר

- (1) שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון עבור רכיב זה, ביחס לכל אזור בנפרד, יעשה בהתאם לנוסחה כמפורט להלן, כאשר מובהר כי יינתן משקל של עד 42% עבור שיעור ההנחה המוצע לפרק א' ומשקל של עד 18% עבור שיעור ההנחה המוצע לפרק ב' (סה"כ 60% לכל היותר).
- (2) הצעת המחיר הנמוכה ביותר לפרק א', דהיינו ששיעור ההנחה הנקוב בה הינו הגבוה ביותר (Y), תקבל את הניקוד המלא בגין פרק א' – 42%.
- (3) כל הצעה אחרת שההנחה הנקובה בה לפרק א' קטנה יותר (Z) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{42 \times (100 - Y)}{(100 - Z)}$$

- (4) הצעת המחיר הנמוכה ביותר לפרק ב', דהיינו ששיעור ההנחה הנקוב בה הינו הגבוה ביותר (A), תקבל את הניקוד המלא בגין פרק ב' – 18%.
- (5) כל הצעה אחרת שההנחה הנקובה בה לפרק ב' קטנה יותר (B) יחושב הניקוד לה לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{18 \times (100 - A)}{(100 - B)}$$

רכיב האיכות

- (1) הניקוד עבור הרכיב האיכותי ייקבע על ידי ועדת המכרזים על בסיס המלצות הצוות המקצועי שתמנה הוועדה לפי שיקול דעתה במידת הצורך.
- (2) הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים יתרשמו משירותים דומים קודמים שהעניק המציע, ממיהות מקבלי השירותים, המלצות שהציג המציע, ממידע שנאסף על ידי הצוות המקצועי ו/או על ידי ועדת המכרזים וראיון אישי עם מי מהמציעים, ככל שיוחלט שיש צורך בכך, הכל בהתאם לשיקול דעת הצוות המקצועי ו/או ועדת המכרזים.
- (3) להוכחת הניסיון והמקצועיות של המציע ואיכות עבודתו, לצורך ההערכה והניקוד שיינתן עבור רכיבי המדד המקצועי איכותי, ימציא המציע תיעוד רלוונטי לניסיון, רשימת ממליצים וכל תיעוד אחר, העשוי לפי דעת המשתתף לסייע בהערכת יכולותיו וניסיונו.
- (4) למען הסר ספק, המועצה רשאית לפנות ללקוחות המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו וכושרו לבצע את העבודות. כמו כן, המועצה רשאית לאסוף מידע

ונתונים רלוונטיים גם באופן עצמאי ואקטיבי, גם מלקוחות של המציעה שלא צוינו על-ידו, והמציע מנוע מכל טענה בהקשר זה.

(5) **מציע שברכיב האיכות שלו קיבל פחות מ- 25 (עשרים וחמש) נקודות לפחות, לא תידון הצעתו אלא מסיבות שיירשמו.**

(6) **רכיב האיכות ייבחן עפ"י הקריטריונים הבאים שינוקדו באופן הבא :**

10 נקודות	חוות דעת לקוחות- זמינות, גמישות, עמידה בל"ז הצוות המקצועי יפנה לשני לקוחות (נציגי רשויות מקומיות) כדי לנקד רכיב זה בסולם הציונים 0-10 =0 גרוע; =10 מצוין.
10 נקודות	חוות דעת לקוחות- מקצועיות הצוות המקצועי יפנה לשני לקוחות (נציגי רשויות מקומיות) כדי לנקד רכיב זה בסולם הציונים 0-10
10 נקודות	חוות דעת לקוחות- אמינות המציע וצוותו הצוות המקצועי יפנה לשני לקוחות (נציגי רשויות מקומיות) כדי לנקד רכיב זה בסולם הציונים 0-10
10 נקודות	התרשמות מעבודות קודמות- הצוות המקצועי או נציג מטעמו יסייר באתרים בהם בוצעו עבודות קודמות של המציע ויבחן את איכות העבודה.

(7)

14.

עדיפות למציע מקומי

א. **"מציע מקומי"** - לצורך מכרז זה יחשב כ"מציע מקומי" יחיד או תאגיד כהגדרתו להלן, אשר במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז (להלן - **"התקופה הנדרשת"**) מקיים, בהתאמה, את התנאים הבאים :

(1) **"יחיד"** - יחיד אשר במהלך התקופה הנדרשת מתגורר בתחום שיפוטה של המועצה או שמרכז עסקיו בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.

(2) **"תאגיד"** - תאגיד שבמהלך התקופה הנדרשת מענו הרשום בתחום שיפוטה של המועצה או מקיים שלוחה פעילה בתחום שיפוטה, ומשלם ארנונה למועצה.

ב. **להוכחת היותו מציע מקומי יצרף המשתתף אישור או תיעוד רלוונטי, כגון אישור על תשלום ארנונה למועצה במהלך כל התקופה הנדרשת.**

ג. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, להעדיף הצעתו של מציע מקומי, על פני הצעתו של מציע לא מקומי, אשר קיבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר (הניקוד הכולל של כל רכיבי המכרז-מחיר + האיכות), שאלמלא קיומו של מציע מקומי היה מומלץ כזוכה במכרז (להלן: **"המציע הלא מקומי"**), ובלבד שהתקיימו שלושת התנאים הבאים :

(1) הניקוד של רכיב האיכות של המציע המקומי לא נופל מ- 90% מהניקוד של רכיב האיכות של המציע הלא מקומי (לדוג' - המציע הלא מקומי קיבל 40 נק' ברכיב האיכות והמציע המקומי קיבל לא פחות מ- 36 נק' שהם 90% מהניקוד של המציע הלא מקומי).

(2) הניקוד של רכיב המחיר של המציע המקומי לא נופל מ- 95% מהניקוד של רכיב המחיר של המציע הלא מקומי (לדוג' - המציע הלא מקומי קיבל 60 נק' ברכיב המחיר והמציע המקומי קיבל לא פחות מ- 57 נק' שהם 95% מהניקוד של המציע הלא מקומי).

(3) המציע המקומי יהיה מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה במחיר הנקוב בהצעתו הכספית של המציע הלא מקומי, כלומר להשוות הצעתו לאחוז ההנחה שניתן ע"י המציע הלא מקומי.

15.

הודעה לזוכה והתקשרות

א. המועצה תודיע לזוכה במייל על הזכייה במכרז.

ב. המציע אשר הצעתו תתקבל על ידי המועצה יידרש להמציא למועצה ערבות בנקאית לביצוע בסכום כמפורט בחוזה דלהלן מבנק מקובל על המועצה שתהווה "ערבות לקיום החוזה" וזאת תוך 7 ימים מקבלת ההודעה מאת המועצה שהצעתו נתקבלה, או תוך זמן אחר, אשר ייקבע על ידי המועצה וכנגד הקבלה, יוחזר לו ערבות המכרז.

- ג. כן יידרש המציע להמציא למועצה אישור עריכת הביטוח הכל כמפורט בחוזה ובנספח אליו.
- ד. אם המציע לא ימציא את הערבות לחוזה ו/או את אישור הביטוח תוך הזמן הנ"ל, תהיה המועצה רשאית למסור את העבודה למציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או כמתאימה, תוך חילוט ערבות המציע כאמור לעיל.

16. כללי

- א. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והדבר נתון ומסור לשיקול דעתה ולהחלטתה הבלעדית.
- ב. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ומסמכי המכרז.
- ג. המועצה תהיה רשאית שלא לבחור באף מציע.
- ד. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
- ה. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין איזה עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, לרבות כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
- ו. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
- ז. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
- ח. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
- ט. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
- י. על אף האמור באיזה ממסמכי המכרז, תהיה המועצה רשאית להביא את פעולות המציע בקשר עם מכרז זה לידי סיום בכל עת על-ידי משלוח הודעה מוקדמת על כך בכתב למציע, 30 יום לפחות קודם התאריך שיוחלט על ידה כמועד הסיום. המועצה לא תהיה חייבת לנמק את הסיבה לסיום ההסכם. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה המציע זכאי לכל פיצוי ו/או לכל תשלום אחר בגין סיומו המוקדם של ההסכם.
- יא. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על מציע, שהצעתו תדורג במקום השני (להלן: "הזוכה שני"), זאת במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עימו (תקופת הניסיון). היה ותחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הזוכה השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך 20 יום ממועד ההודעה שנמסרה לו ע"י המועצה. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את הזוכה השני במידה ויידרש לחתום על ההסכם, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, עריכת ביטוחים וכיו"ב.
- יב. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.
- יג. תנאי המכרז כפופים לתוספת השנייה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השנייה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

חיים רוקח ראש המועצה האזורית גולן

אני מאשר בחתימתי, שקראתי את כל התנאים המצויינים לעיל ואני מסכים להם.

תאריך _____ חתימת המציע (מורשי חתימה + חותמת)