

מכרז מס' 12/2020

לשדרוג של מערכת המחשוב - הדיגיטציה במועצה האזורית



פרק א'

חוברת מסמכי המכרז הכלליים

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

המועצה האזורית גולן
מכרז פומבי מס' 12/2020

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית גולן (להלן "המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לשדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש דרך מחלקת הגבייה במועצה בטלפון: **04-6969755** תמורת סך של **1000 ש"ח**, אשר לא יוחזרו לרוכש.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

ניתן לעיין בנוסח המכרז באתר המועצה. www.golan.org.il

שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד **הדס גביש** וזאת לא יאוחר מיום ראשון, כג' תשרי תשפ"א, **11.10.2020** לכתובת הדוא"ל: rechesh@megolan.org.il. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות ההבהרה על ידי הנמען במייל, או בטלפון **04-6969759**. כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה, או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז וישים את המסמכים בשני עותקים במעטפה סגורה וחתומה עליה מצוין מספר המכרז וללא סימני זיהוי של המציע.

את המעטפה הסגורה יש למסור באופן ידני בלבד במשרדי המועצה בקצרין לא יאוחר מ - יום ראשון, ל' תשרי תשפ"א, 18.10.2020 שעה 14:30 . המעטפה תופקד בנוכחות נציג המציע בתיבת המכרזים. לא יתקבלו הצעות שישלחו בדואר.

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	17.9.2020
3	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	11.10.2020
5	מועד אחרון להגשת ההצעות	18.10.2020

חיים רוקח
ראש המועצה
מועצה אזורית גולן

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

כללי

1. מסמכי המכרז

- 1.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ דרך אתר המועצה. www.golan.org.il
- 1.1.2 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 1,000 ש"ח אשר ישולמו לפקודת המועצה האזורית גולן, עבור מסמכי המכרז.
- 1.1.3 על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 1.1.4 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
- 1.1.5 הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד. רכישת מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, תביא לפסילת הצעה.
- 1.1.6 לאחר רכישת מסמכי המכרז יקבל המציע את חוברת המכרז.
- 1.1.7 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

2. מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז וישים את המסמכים בשני עותקים במעטפה סגורה וחתומה, ללא סימני זיהוי של המציע, עליה יצוין מספר המכרז. את המעטפה הסגורה יש למסור באופן ידני בלבד במשרדי המועצה לא יאוחר מיום ראשון, ל' תשרי תשפ"א - 18.10.2020 בשעה 14:30 (להלן "המועד האחרון"). המעטפה תופקד בנוכחות המציע בתיבת המכרזים. לא יתקבלו הצעות לאחר המועד האחרון, או הצעות שישלחו בדואר.

3. אופן הגשת ההצעה

- 1.3.1 את מסמכי המכרז וההצעה יש להגיש באמצעות מחברת ספירלה קשיחה כרוכה בגודל A4 בצירוף דגלונים ו/או חוצצים אשר בהם הפניות לנספחים ולמסמכי המכרז ("מחברת המכרז"). מחברת המכרז תכלול תוכן עניינים מפורט והמסמכים לה יצורפו בסדר כמפורט להלן:
- 1.3.1.1 ראשון – תוכן עניינים;
- 1.3.1.2 שני – טבלת ריכוז מסמכים למציע (אשר מולאה על ידי המציע);
- 1.3.1.3 שלישי – נספחי המכרז לפי סדר עולה (מ-1 והלאה), כאשר לאחר מכן יש לצרף את יתר המסמכים אשר נדרשו במכרז **בהתאם לסדר המופיע בטבלת ריכוז המסמכים למציע**;
- הערה:** במחברת המכרז אין לכרוך את הנוסח המקורי של הערבות, אלא העתק בלבד. טופס הערבות המקורי יוגש יחד עם מחברת המכרז אך לא ייכרך.
- 1.3.1.4 רביעי – חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע/ מורשי החתימה, על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז;
- 1.3.1.5 חמישי – הסכם ההתקשרות (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז;
- 1.3.1.6 שישי – המפרט המקצועי על נספחיו (פרק ג' למכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.
- יש להקפיד הקפדה יתרה על אופן הגשת ההצעה המפורט לעיל. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל הצעות אשר לא יעמדו בדרישות הצורניות המפורטות לעיל.
- 1.3.2 הצעות המחיר יוגשו במטבע ישראלי בלבד, ב-2 עותקים (מקור) של חוברת מסמכי המכרז.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

- 1.3.3 את ההעתק יש להגיש על גבי מדיה מגנטית (disk-onkey)
- 1.3.4 מודגש כי ההצעה תינתן ביחס לכל פרק בנפרד, עם אפשרות לנקוב בשיעור הנחה שונה ביחס לכל אחד מהפרקים.
- 1.3.5 למען הסר ספק אין לנקוב בשיעור הנחה שונה לפריטים שונים הנכללים באותו פרק.
- 1.3.6 אם הוצע שיעור הנחה שונה ביחס לפריטים שונים באותו פרק - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על שיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.
- 1.3.7 אין לנקוב בתוספת על מחירי המחירון המרבי. הצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור של 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.3.8 על המציע לנקוב במחיר בשקלים חדשים בלבד.
- 1.3.9 המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 1.3.10 מודגש בזה, כי אומדני המחירים הנקובים בפרק ג'- אינם כוללים מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 1.3.11 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

4. הסתייגויות המציע מההצעה

- 1.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 1.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- 1.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז.
- 1.4.4 המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

5. שאלות והבהרות נוספות

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

- 1.5.1 ככל שמשתתף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראות המכרז להוראות החוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנות, וכן כל שאלה או בקשה למתן הבהרות, יועלו על הכתב ויוגשו באמצעות דואר אלקטרוני : rechesh@megolan.org.il בקובץ WORD. וזאת לא יאוחר מתאריך 11.10.2020 שעה : 12:00. על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות ההבהרה על ידי הנמען במייל או בטלפון 04-6969759. כל שאלה שתגיע למועצה לאחר מועד זה לא תיענה.
- 1.5.2 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה. תנאי זה הינו מהותי במכרז. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המציע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המציע.
- 1.5.3 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.
- 1.5.4 המועצה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגש/ מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.

6. אחריות והחזר הוצאות

- 1.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 1.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 1.6.3 **ברירת דין**
- לבית המשפט במחוז צפון יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

2. מסמכי המכרז

1. להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז") :

2.1.1 פרק א' – תנאי המכרז ונספחים;

נספח 1 הצהרת משתתף במכרז

נספח 2 ערבות הצעה למכרז

נספח 3 אישור בדבר קיומו של המציע כ"עסק חי"

נספח 4 תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

נספח 5 התחייבות לתשלום שכר מינימום והעסקת עובדים

כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

נספח 6 תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

נספח 7 התחייבות להעסקת עובדים זרים כדין

נספח 8 תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו

נספח 8 (א) – אישור רו"ח

נספח 9 נוסח המלצה

נספח 10 אישור עורך דין על פרטים בדבר המציע כתאגיד

נספח 11 טופס מינוי מנהל עבודה מטעם הקבלן

נספח 12 טופס ריכוז מסמכים למציע

2.1.2 פרק ב' – הסכם התקשרות עם הקבלן;

ב' 1 – ערבות ביצוע;

ב' 2 – דרישות והוראות הביטוח;

ב' 3 – התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע

2.1.3 פרק ג' – כתב כמויות והצעת המציע;

3. פרטי ההזמנה – כללי

המועצה האזורית גולן ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר הצעות לשדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה, הכוללת ביצוע תחזוקה ומתן אחריות ובהתאם לצרכי המועצה ("העבודות").

1. שיטת המכרז - שיטת הנחה

- א. על הקבלן להגיש את הצעתו, ולציין בראש כל פרק את שעור ההנחה הכוללת המוצעת על ידו, ביחס לאומדן העלות המצוין בעמודה השמאלית בכל טבלה בפרק ג' (5 טבלאות).
- ב. שעורה של ההנחה יהיה נקוב באחוזים (או בחלקי אחוזים), ואם היא תינתן בשבר עשרוני הוא יהיה נקוב לא יותר משתי ספרות לאחר הנקודה.
- ג. שעורה של ההנחה הנ"ל יהיה נכון לביצוע כל העבודה והחומרים ויחול באותו שעור לגבי כל רכיב ופריט המצוין בטבלאות בפרק ג'.
- ד. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- ה. אמדני העלות מהם תינתן ההנחה אינם כוללים מע"מ.
- ו. על המציע לכתוב בבירור בהצעתו את שיעור ההנחה בספרות ובמילים.
- ז. שיעור ההנחה המוצע יהיה יחול באופן אחיד על כל הרכיבים והפריטים לכל הפרק. למען הסר ספק לא ניתן לנקוב בשיעור הנחה שונה לפריטים או רכיבים שונים.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

ח. אם נקבע שיעור הנחה שונה לפריטים שונים באותו הפרק - תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה לאותו הפרק או לקבוע כי שיעור ההנחה יעמוד על השיעור הגבוה ביותר שהוצע (ההצעה הזולה ביותר) על אחד הפריטים הנכללים ברשימה (ההצעה הזולה ביותר) לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמציע יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, הן ביחס להצעתו והן ביחס להצעת מציעים אחרים.

ט. אין לנקוב בתוספת על המחירון והצעת תוספת על מחירי המחירון עלולה להביא לפסילת ההצעה או על העמדתה על שיעור הנחה הגבוה מ- 0%, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

י. ידוע למציע כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע העבודות בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את העבודות כולן או מקצתן, ולבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכיותו של המציע כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף העבודות, או מקצתן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

יא. ידוע למציע כי המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכיה במכרז בין מספר מציעים שונים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

יב. מובהר בזה כי הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות חוזה ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המועצה.

4. תנאים מקדימים להזמנה ומתן השירותים על ידי הקבלן

הקבלן יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות המפרט המקצועי וכתבי הכמויות, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן:

1. אישור תקציבי

מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב ממשלתי ייעודי לפרויקט נשוא מכרז זה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן וכן קבלת חתימות כל מורשה החתימה של המועצה (ראש מועצה, גזבר) בצירוף חותמת המועצה. לקבלן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת העבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב אי הרשאה תקציבית או ביטולה.

5. תנאי סף

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה וכדלהלן:

1. צירוף ערבות להצעה

5.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 25,000 ₪ וצמודה למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום הגשת ההצעה, בנוסח המפורט **בנספח 2** למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הקבלן.

5.1.2 תוקף הערבות עד יום **9.11.2020 (כולל)** ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 7 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

2. ניסיון והמלצות –

בעל ניסיון מוכח באספקה והתקנה של שדרוג רשת מחשבים – דיגיטציה ל-5 ארגונים ו/או מוסדות בין השנים 2017-2019.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

על המציע לצרף לפחות 3 המלצות בכתב, על ניסיון קודם ומוכח ביחס לביצוע עבודות כדוגמת אלה הנדרשות במכרז זה בהתאם לנוסח המפורט ב**נספח 9** למסמכי המכרז ו/או בנוסח דומה. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש השלמת מסמכי המלצות בנוסח הנדרש אף לאחר מועד הגשת ההצעות.

3. מחזור עסקי

המציע יהיה בעל מחזור עסקי בישראל העולה על 500,000 ₪ (חמש מאות אלף שקל חדש) לפחות בכל אחת מהשנים 2018 ו- 2019. **לצורך כך המציע יצרף הצהרה החתומה על ידי ר"ח המאשר זאת בנוסח המצורף בנספח 8 (א).**

4. המציע ו/או קבלן המשנה שלו (ככל שאושר על-ידי המועצה ומבלי לגרוע מזכויותיה לעניין זה כמפורט להלן) מעסיק 4 עובדים לפחות, ונותן שירות של 24/7 באמצעות עובדיו טלפונית או הגעה למועצה במידת הצורך במקרה של תקלה משביתה, מתוכם לפחות 2 אנשים המתמחים בדרישות המפורטות במכרז. **על המציע לצרף רשימת שמית של עובדי החברה ותעודות מתאימות.**

5. העדר הרשעות

5.5.1 המציע, באמצעות בעל השליטה בו, או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נושא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר ב**נספח 8** למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה.

6. חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

המציע ימציא אישור ר"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומה של החברה כ"עסק חי", בהתאם לנוסח ב**נספח 3** למסמכי המכרז.

7. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:

5.7.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבוניות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

5.7.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

5.7.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

8. קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז

בידי המציע **קבלה** עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

- אי עמידה בתנאי הסף המצוינים לעיל באופן מצטבר תביא לפסילת הצעת המציע -

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

1. במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

6.1.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.

6.1.2 אישור עו"ד כמצורף ב**נספח 10**;

6.1.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוע הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

6.1.2.2 שמות המנהלים של התאגיד ;

6.1.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד ;

2. חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם ל**נספח 1** למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים ו/או אספקת הציוד על ידו.

3. התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים

המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאשרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, **בנוסחים המפורטים בנספחים: 5, 6 ו-7 למסמכי המכרז.**

4. ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר מועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט ב**נספח 4** ולצרף אותה להצעתו.

5. טופס מינוי מנהל פרויקט

על המציע לחתום על טופס מינוי מנהל פרויקט בנוסח המפורט ב**נספח: 11.**

6. יתור מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתור המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, הכל בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת ב**נספח 12** כאשר הם חתומים ע"י הספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש. **יודגש - יש להקפיד על אופן הגשת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 1.3.1 לעיל.**

7. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה

1. צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 5.

2. למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 60 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.

3. ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

7.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים ;

7.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק ;

7.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז ;

7.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות ; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').

4. חילוט הערבות בהתאם לסעיף 3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

5. מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

7.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

7.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

7.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז.

7.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

8. העדר יחסי עובד מעביד

1. המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

2. הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

9. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

1. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכן עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.

2. לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.

3. על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

4. הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמת המציע לכל תנאיו לרבות לעניין סמכותה של ועדת המכרזים לנקוט בהליך השלמת מסמכים על פי שיקול דעתה הבלעדי כאמור לעיל. אשר על כן, מציע אשר ניגש למכרז יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ביחס להליך זה ויש בכך כוונתו מראש על כל טענה ו/או עילה בעניין הליך זה.

10. אומדן

1. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היקף ביצוע העבודות, כמצוין במסמכי המכרז ובמפרט הטכני - הינו בגדר אומדן וכי המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל מהיקפם, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה לספק לשינוי גובה התמורה אשר המציע התחייב בהצעתו.

2. מובהר בזאת כי אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור ראש המועצה.

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

11. בחינת הצעת המחיר

1. במסגרת הליך בחינת ההצעות, ייבחנו הפרמטרים להלן:

11.1.1 בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.

11.1.2 בדיקת מרכיב האיכות של הצעת המשתתף במכרז.

מרכיב האיכות המהווה 40% מהציון הסופי של המציע והוא ינוקד על פי הקריטריונים הבאים כדלקמן:

טופס ניקוד איכות הספק:

ניקוד מירבי לסעיף	ניקוד הועדה		
10		1. ניסיון מקצועי - מספר רשויות/גופים ציבוריים להם למשתתף ניסיון, במהלך 3 השנים האחרונות עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז: 6-8 רשויות/גופים ציבוריים = עד 6 נקודות 9-11 רשויות/גופים ציבוריים = עד 8 נקודות 12 רשויות/גופים ציבוריים ומעלה = עד 10 נקודות. * מובהר כי לצורך הוכחת רכיב זה, יש לפרט את הניסיון ולצרף המלצות ו/או אסמכתאות מאותן רשויות/גופים ציבוריים מעבר לכמות הנדרשת במסגרת תנאי הסף. הניקוד יינתן הן על כמות והן על טיב הניסיון	
1.5		2. ניסיון התקנת והפעלת תשתית תקשורת נתונים	
1.5		3. ניסיון בהפעלת ציוד תקשורת מנוהל	
1.5		4. הצלחת והטמעת פרויקטים דומים ב רשויות/גופים ציבוריים	
1.5		5. עמידה בל"ז והמפרט הטכני בפרויקטים דומים ברשויות/גופים ציבוריים	
8		6. איכות הציוד של הספק בהתאם למסמכי המכרז-נספח ג'1	
8		7. איכות הציוד- והפתרון המוצע של הספק בהתאם למסמכי המכרז-נספח ג'2	
8		8. איכות הציוד של הספק בהתאם למסמכי המכרז-	

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

		נספח ג' 4	
--	--	-----------	--

על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש, צירוף המלצות ועוד.

למען הסר ספק, המועצה רשאית לפנות ללקוחות המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו וכושרו לבצע את העבודות. כמו כן, המועצה רשאית לאסוף מידע ונתונים רלוונטיים גם באופן עצמאי ואקטיבי, גם מלקוחות של המציעה שלא צוינו על-ידו, והמציע מנוע מכל טענה בהקשר זה.

11.1.3 בחינת הצעת המחיר של המשתתף במכרז (פרק ג').

מרכיב זה מהווה 60% מהציון הסופי של המציע. במסגרת בחינת מרכיב זה, יבוצע שקלול של המחירים שהוצעו ע"י המציעים.

מציע שהציע את הניקוד הגבוה ביותר לכל פרק יקבל את הניקוד המירבי לאותו פרק (עד 20 נקודות לכל פרק בפני עצמו). ההצעה הבאה בכל פרק תקבל ניקוד יחסי בהשוואה להצעת המחיר הטובה ביותר בכל פרק וכן הלאה.

ניקוד רכיב המחיר הכולל של כל הצעה יחושב בחיבור הניקוד היחסי שניתן לכל הצעת מחיר לכל פרק ופרק בנפרד ובכל מקרה לא יעלה על 60 נקודות.

11.1.4 שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר ובחירת הזוכה.

בשלב הסופי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת תוך שקלול ציון האיכות הסופי של כל הצעה עם ציון המחיר הסופי של כל הצעה.

ככלל, בכפוף לזכויות המועצה על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, הצעת המחיר המשוקללת הטובה ביותר תומלץ כזוכה במכרז.

11.1.5 מובהר בזאת כי ככל ותהיינה יותר מהצעה אחת אשר הצעת המחיר המשוקללת שלה הטובה ביותר – זהה ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

במקרה בו לא יהיה מבין מס' הצעות טובות ביותר עם ניקוד משוקלל זהה עסק שבשליטת אישה – יבחר המציע בעל הניסיון הרב ביותר.

2. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה על פי דין, תמליץ ועדת המכרזים על זוכה אחד העומד בתנאי הסף והגיש הצעה כנדרש אשר הצעתו המשוקללת היא הגבוהה ביותר. כן תמליץ ועדת המכרזים על זוכה "כשיר שני" אשר אליו תוכל המועצה (אך לא חייבת) לפנות לצורך ביצוע העבודות מושא המכרז במקרים הבאים:

11.2.1 ההסכם עם הזוכה במכרז בוטל מכל סיבה שהיא.

11.2.2 הזוכה במכרז לא ביצע או אינו מסוגל לבצע איזה מהעבודות מושא המכרז במועדים שנקבעו על ידי המועצה (הכל מבלי לגרוע מסעדי המועצה כנגד הזוכה במכרז בגין הפרת ההסכם).

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

3. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
4. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
5. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
6. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.
7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
8. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו', לפצל את הזכייה במכרז וכו'.
9. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה כנדרש.
10. מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
11. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
12. ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.
13. ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר למועצה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון. תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

12. התקשרות עם הזוכה

1. משא ומתן עם הזוכה

12.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

12.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

12.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או חזר כספים כלשהם.

2. התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

12.2.1 על מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז להמציא את המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

12.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט ב**נספח ב' 1** להסכם ההתקשרות.

12.2.1.2 דרישות והוראות הביטוח כמפורט ב**נספח ב' 2** להסכם ההתקשרות.

3. ערבות לקיום החוזה

12.3.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הקבלן למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, כמפורט להלן:

ערבות ביצוע שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה על 50,000 ₪ הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסף זהה לערבות אשר צורפה ב**נספח ב' 1**.

12.3.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

12.3.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלק, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

12.3.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה ייהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

12.3.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

13. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

1. ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על ההסכם או מכל סיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("**כשיר שני**"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

2. ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

למען הסר ספק, סמכות זו של המועצה הינה סמכות רשות בלבד והמועצה תהא רשאית להשתמש בה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על פי נסיבות העניין ולמציעים לא תעמוד כל טענה בגין הפעלה או אי הפעלת שיקול דעת זה.

14. עיון בהצעת הזוכה

1. המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
2. מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.
3. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

15. שינויים בהיקף ההתקשרות

1. מובהר בזה כי היקף העבודות הנדרשות במכרז זה, כמפורט במפרט הטכני בדרישות המקצועיות ובכתב הכמויות, הנו על פי אומדן והערכה בלבד ואין בכך משום התחייבות של המועצה להזמין את מלוא היקף העבודות כולן או מקצתן ובהיקף כלשהו, והמועצה תהיה רשאית להקטין את היקף ביצוע העבודות כרצונה, או להגדילה, בכל שלב של ההתקשרות הכל לפי צרכיה ו/או מגבלותיה וזאת ללא מתן נימוקים כלשהם או במתן הודעה מוקדמת כלשהי. לעניין זה לא תהיה למציע ו/או לקבלן כל תביעה ואו כל דרישה ו/או כל טענה מסוג כל שהוא.
2. יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב ממשלתי יעודי והעברתו לידי המועצה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.
3. למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לספק מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד המועצה.
4. מובהר ומודגש, כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

16. ניהול ופיקוח

1. המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן וכן לבדוק את מידת עמידתו של הקבלן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.
2. הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הקבלן. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות הקבלן לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.
3. הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הקבלן ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

17. שונות

1. בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
2. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.
3. למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להיעזר בקבלני משנה, ללא קבלת הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה. קבלני המשנה ככל שיאושרו, יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והקבלן מתחייב לקבל אישור המועצה מראש על כוונתו להתקשר עם קבלן משנה, כאשר לצורך קבלת אישור המועצה וכתנאי להתקשרות עם קבלן המשנה, יצרף הקבלן את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידותו של קבלן המשנה בתנאי המכרז.
4. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
5. המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה, אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
6. מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
7. המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, כאשר התברר לה:
 - 17.7.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
 - 17.7.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
 - 17.7.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מנהליים;
 - 17.7.4 כי המציע או הקבלן אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או הקבלן אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או הקבלן;
 - 17.7.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

חיים רוקח

ראש המועצה האזורית גולן

שם המציע: _____	חתימת המציע: _____
כתובת המציע: _____	שם איש קשר: _____
טלפון: _____	תאריך: _____/_____/_____

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך שבוע ימים מיום הודעתכם נפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

נספח 2'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד
המועצה האזורית גולן

הנדון: ערבות מס' _____

1. על-פי בקשת _____ מס' זיהוי _____ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או עשוי להגיע לכם מהמבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 12/2020 לביצוע שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה סכום הערבות, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהמבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 9.11.2020 (כולל), ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

_____ : בנק

_____ : סניף

_____ : כתובת

נספח 3'

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד

המועצה האזורית גולן

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז מספר 12/2020 לביצוע שדרוג מערכת המחשוב – דיגיטציה במועצה האזורית גולן ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____. לחילופין: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

נספח 4

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו _____ המציע במכרז 12/2020 ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

1. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה האזורית גולן לרבות ראש המועצה.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
3. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
4. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
5. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה : _____

חתימת מורשה החתימה בחברה : _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת יועמ"ש המועצה

נספח 5

תצהיר בדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות
לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה האזורית גולן ("המזמינה"). אני משמש/ת כ_____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג – 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

☐ הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום* ;

☐ המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה* ;

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[**"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמש/ת כ _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.
בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

☐ לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

☐ הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, _____, _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 7

נוסח התחייבות להעסקת עובדים

לכב'
המועצה האזורית גולן

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חב' _____ ח-פ _____ מרח' _____, מאשרים,
מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהיה ואישור עבודה בישראל כדין.
4. היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
- אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
 - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
 - ד. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
 - ה. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.
- אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום _____.

חתימת הקבלן באמצעות
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' _____ באמצעות מורשי החתימה
ה"ה _____ ת.ז. _____ וכן _____ ת.ז. _____
וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך: _____.

חתימה וחותמת של עו"ד

נספח 8

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעל/ת זכות חתימה בחברה : _____ ח.פ. : _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח 8(א) - נוסח לדוגמה של אישור רואה חשבון בדבר מחזור הכנסות בהתאם לדיווח
לרשות המסים בשנים 2018, 2019 לא פחת מסך של 500,000 ש"ח

(המסמך יודפס על נייר לוגו של פירמת רואי החשבון)

תאריך _____

לכבוד

[שם החברה]

א.ג.נ.,

הנדון: דוח מיוחד של רואה החשבון המבקר במתכונת של אישור

לבקשתכם וכרואי החשבון המייצגים של [שם הלקוח] (להלן – "הלקוח"), ולצרכי הגשת מכתבנו זה על ידך למועצה
אזורית גולן לשם מכרז 12/2020 ולצרכים אלה בלבד, הריני לאשר כי:

(1) בהתאם (לשאלתה Esna b) בדוח ממוחשב משירות עיבוד נתונים של רשות המסים (שע"מ) מיום _____
מחזור ההכנסות המדווחות כלהלן:

א. בשנת 2018, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ש"ח.

ב. בשנת 2019, מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) הסתכם לסך _____ ש"ח.

(2) ¹בהתאם לסעיף 1 לעיל, ובהתאם (לשאלתה Esna b) בדוח ממוחשב משירות עיבוד נתונים מחזור ההכנסות (לא
כולל מע"מ) המדווחות בשנים 2018, 2019, לא פחת מסך של 500,000 ש"ח.

בכבוד רב,

רואה חשבון

¹ אם מחזור ההכנסות (ללא מע"מ) באחת מהשנים ההכנסה קטנה מהסכום הנדרש במכרז 500,000 ש"ח, יש לדווח

באישור רק לגבי השנים אותן השנים בהן מתקיים התנאי, לפיו הסכום לא פחת מסך של 500,000 ש"ח.

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

נספח 9

המלצה ואישור היקפי פעילות

פרטי רשות האזורית / גוף ציבורי/ תאגיד

שם הרשות האזורית/גוף ציבורי / תאגיד: _____

שם ראש העיר/מנכ"ל: _____

שם מנהל פרויקט: _____

טלפונים:

מס' טלפון במשרד איש קשר: _____

מס' טלפון נייד איש קשר: _____

הננו מאשרים בזה כי המציע במכרז מס' 12/2020, חברת _____ (להלן – החברה), ביצעה עבורנו עבודות מסוג: _____ בשנת: _____ בהיקף של: _____ ₪.

אנו מאשרים כי החברה סיפקה את השירות וביצעה את העבודות לשביעות רצוננו המלאה הן מבחינת עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו מראש הן מבחינת איכות העבודה, המקצועיות, ובנאמנות הרבה שגילו אי לכך אנו ממליצים בפניכם על החברה.

הערות:

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת ראש העיר/מנכ"ל / גזבר/ ברשות הממליצה: _____

• הערה: יש לצרף שלוש המלצות מרשויות מקומיות

• יש לציין שם מלא ותפקיד בצירוף חתימה וחותמת.

ניתן להחתים אחד מבעלי התפקידים המנויים לעיל.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח 10

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד

המועצה האזורית גולן

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 12/2020 לביצוע שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה האזורית גולן

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך ההתארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש):

6. ביצוע העבודות וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד.

בכבוד רב,

כתובת + טלפון

חתימה וחותמת

עו"ד

שם מלא

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח 11

טופס מינוי מנהל פרויקט

לכבוד,
המועצה האזורית גולן

להבטחת ביצוע שדרוג מערכת המחשוב - דיגיטציה במועצה האזורית גולן ("העבודות") תוך מתן שירות באיכות גבוהה ובעמידה בדרישות המקצועיות כמתחייב על פי הוראות הסכם ההתקשרות, הנחיות המועצה ובהתאם ללוחות הזמנים אשר ייקבעו ובאופן הולם, הכל בהתאם למסמכי מכרז מס' 12/2020 (להלן: "מכרז" / "ההסכם") הנני להודיע כי ה"ה" ת.ז. _____ שפרטי ההתקשרות עמו הינם כדלקמן:

כתובת: _____ טלפון(משרד): _____ טלפון(נייד): _____ פקס: _____
דוא"ל: _____, ישמש כאיש הקשר של חברת ("המציע"), אשר הינה המציע במכרז, בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הצעתי וישמש כמנהל העבודה והשירות לצורך מכרז זה (להלן: "מנהל העבודה")

1. מנהל העבודה יהא אחראי מטעם המציע על ניהול ופיקוח על אופן ביצוע העבודות ומתן השירותים נשוא ההסכם, ויודא כי העבודות והשירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה מתנהלים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
2. מנהל העבודה ישמש כאיש הקשר של המציע במכרז זה מול המועצה, הגורמים המקצועיים בה והמחלקות השונות בה, בכל עניין הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
3. ידוע לי שלמינוי מנהל העבודה מטעם המציע דרוש אישור של המועצה, ולמועצה יש זכות לדרוש, בכל עת, את החלפת מנהל העבודה ללא שתקום לזכות המציע כל זכות ערעור.
4. המציע מתחייב שמנהל העבודה מטעמו יהיה בקשר רציף עם הגורמים האחראים בכל מחלקות המועצה לצורך קבלת הנחיות ותגובות לגבי שביעות רצון, עבודות דחופות וקבלת דיווח שוטף בכל עניין נשוא המכרז, ולמטרה זו יצייד המציע, על חשבונו, את מנהל העבודה במכשיר טלפון סלולרי.
5. במקרה ומנהל העבודה יחדל להיות מועסק על ידי המציע, מכל סיבה שהיא, המציע מתחייב להעסיק מידית, מנהל אחר, שיאושר ע"י המועצה.
6. הוראות והודעות, שיועברו למנהל העבודה ע"י המנהל ו/או המפקח מטעם המועצה, יחשבו כאילו ניתנו למציע ישירות ויחייבו את המציע לכל דבר ועניין בהתאם לאמור בכל מסמכי המכרז.

שם המציע/החברה/ תאגיד/ שותפות: _____

שם בעל זכות החתימה: _____	חתימה: _____
שם בעל זכות החתימה: _____	חתימה: _____
חותמת המציע: _____	

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

טופס ריכוז מסמכים למציע נספח 12

<u>תאור</u>	<u>יש</u>	<u>אין</u>
<u>הצעת המציע</u>		
הצעות המחיר של המציע (פרק ג' למסמכי המכרז ונספחים) חתומים על ידי המציע		
<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>		
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2' ערבות הצעה למכרז (אין לכרוך את ערבות מקור בחוברת ההצעה (ספירלה) של המציע – ויש לצרף ערבות מקור בנפרד)		
נספח 3' חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"		
נספח 4' העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה		
נספח 5' התחייבות להעסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 6' תצהיר העסקת עובדים זרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 7' התחייבות להעסקת עובדים		
נספח 8' תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו		
נספח 8 (א) - אישור רואה חשבון		
נספח 9' נוסח המלצה		
נספח 10' אישור עו"ד בדבר אופן התאגדות המציע וסמכויותיו		
נספח 11' טופס מינוי מנהל שירות ואספקה מטעם המציע		

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

<u>אין</u>	<u>יש</u>	מסמכים משלימים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
		העתק חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.
		הסכם ההתקשרות ונספחיו (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.

המועצה האזורית גולן

מכרז פומבי מס' 12/2020

לביצוע שדרוג מערכת המחשוב – דיגיטציה במועצה האזורית גולן

פרק ב' - הסכם התקשרות עם הקבלן

נספחים:

- נספח ב' (1) - נוסח ערבות ביצוע
- נספח ב' (2) - דרישות והוראות הביטוח
- נספח ב' (3) - התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע

חוזה

שנערך ונחתם ב_____

ביום _____ לחודש _____ 2020

- ב י נ -

המועצה האזורית גולן

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

- לבין -

_____, ח.פ. _____

מרחוב: _____,

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן") מצד שני;

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מס' 12/2020 ("המכרז") אשר עניינו ביצוע שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה לרבות תחזוקה ומתן אחריות, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו אשר הינם חלק בלתי נפרד בהסכם זה ("המכרז" או "העבודות", בהתאם לעניין);
- והואיל:** ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המועצה אשר נתכנסה ביום _____, הוכרזה הצעת הקבלן כהצעה הזוכה במכרז ביחס לביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז;
- והואיל:** והקבלן מצהיר ומתחייב כי הינו מוכן לבצע את העבודות כאמור בחוזה זה ובהתאם לתנאי המכרז המצורף לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו על מפרטיו, טפסיו, נספחיו וכל תכולתו;
- והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בחוזה זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

1. בהסכם זה יחולו ההגדרות להלן:

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

"המועצה" – המועצה האזורית גולן, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.

"מציע" – תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל אשר הגיש הצעתו למכרז במועד והעומד, במועד הגשת הצעתו, בכל תנאי הסף המפורטים במכרז;

"הקבלן" - מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את ביצוע העבודות כהגדרתם במכרז זה. הקבלן לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו לעניין ביצוע הוראות ההסכם.

"המכרז" - המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחווה על נספחיו וכן כל הטפסים והאישורים המצורפים למכרז זה, לרבות הצעת הקבלן הזוכה.

"העבודות" – כל העבודות האספקה והתקנה של שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה האזורית גולן שעל הקבלן לבצע לרבות תחזוקת התשתיות ומתן אחריות, בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו ונספחיו השונים ולהוראות חוזה על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל כפי שתינתנה מעת לעת. ביצוע עבודות, לרבות מתן שירות ארעי או נלווה, הכל בהתאם להוראות והדרישות המקצועיות במכרז זה. למונח "שירותים" תהינה משמעות זהה למונח "עבודות".

"תחום שיפוט" – תחום שיפוט המועצה, לרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת החווה ותקופת הארכת החווה;

"הצעה הזוכה" - הצעת המחירים שהגיש מציע ושלפיה זכה במכרז.

"ההסכם" – הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז בקשר עם ביצוע העבודות והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

"ערבות המכרז" – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם ההצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.

"ערבות ביצוע" – ערבות בהתאם לנוסח המצורף למכרז, אשר סופקה על ידי הקבלן לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של הקבלן על פי ההסכם.

"שכר ההסכם" או **"התמורה"** – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא ההסכם זה, לרבות כל תוספת שתיווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם ולמעט כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם.

"מנהל" – מנהל מערכות המידע במועצה.

"מפקח" – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה.

"ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המועצה האזורית גולן;

"מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

"מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החווה נשוא מכרז זה;

"מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז;

"התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע;

"מנהל עבודה" : אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, ויעמוד בכל שעות העבודה לשירות המועצה כמצוין ב**נספח 11** במכרז להצעת הקבלן.

"צו התחלת עבודה" : הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החווה ויהיה חתום על-ידי גזבר ומנכ"ל המועצה;

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

"מועד תחילת ביצוע" : הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר 30 (שלושים) ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש ;

2. התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

3. המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. פרשנות

1. המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.

2. כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.

3. במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינן בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהינה הוראות חוזה זה עדיפות.

4. כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם, משמעו גם בלשון רבים, וכן להיפך. וכן, כל האמור בלשון זכר לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.

5. כל חובותיו והתחייבויותיו של הקבלן וכל התנאים והדרישות, המוטלים עליו בהסכם זה, באו להוסיף על חובותיו של הקבלן ולא לגרוע ממנו.

6. גילה הקבלן סתירה ו/או אי התאמה בין ההוראות, התנאים והדרישות בין סעיפי הסכם זה לבין סעיפים במסמכי המכרז ו/או בין סעיפי הסכם זה עצמו, יפנה בכתב למנהל מטעם המועצה כהגדרתו במכרז, לשם קבלת הנחיות בדבר הפירוש הנכון ובירור כיצד עליו לפעול. הפירוש שיינתן על ידי המנהל, יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.

3. תקופת ההסכם

1. הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי המועצה, מיום _____, ויבוא לסיומו בתום 24 חודשים מיום חתימתו, עד ליום _____ ("תקופת ההסכם").

2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 10 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות. לספק לא תהיה, עקב כך, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש המועצה בזכותה על פי סעיף זה.

3. במשך תקופת התקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ונספחיו בשינויים המחייבים, לרבות זכות המועצה להפסקת החוזה בהודעה של 10 יום מראש, כאמור לעיל.

4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם שאם, עקב נסיבות הקשורות למשבר הקורונה ו/או לכל שבייתה ו/או השבתה של פעילות במשק ו/או באזור הגאוגרפי הרלוונטי מכל סיבה שהיא, עלול להיגרם עיכוב, או ייגרם עיכוב במתן השירותים, או יהיה צורך לעכב את מתן השירותים, תהיה המועצה רשאית, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לדחות את קבלת השירותים או לבטלם או להורות על ביצוע חלקם בלבד ו/או לקבוע כל הוראה אחרת באשר להמשך מתן השירותים.

4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר ומאשר בזה :

1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים פי כל דין וכי כל האישורים והרישיונות הדרושים ימשיכו לעמוד בתוקפן במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה.
2. ידוע לקבלן כי ההתקשרות על פי חוזה זה כפופה להוראות חוק התקציב.
3. הקבלן מצהיר כי קיבל את כל המידע הקשור במתן השירותים וכי לאחר שקרא את כל תנאי המכרז והוראותיו, לרבות הדרישות המקצועיות והבינים, אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים, במועדים כמפורט בהסכם זה ובאיכות מעולה.
4. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי יבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה בהתאם להוראות כל דין לרבות החוקים, התקנות והדינים החלים על השירותים שהוא הסכים זה.
5. הקבלן מצהיר כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בהסכם זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת, לרבות העדר ניגוד עניינים, המונעת את התקשרותו בהסכם זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
6. הקבלן מצהיר כי הוא או עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן לבין מתן השירותים ו/או העבודות שהוא הסכים זה והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור.
7. ידוע לקבלן כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט על היקפי השירותים ו/או העבודות להרחיב או לצמצם את שירותיו של הקבלן כמפורט בתנאי המכרז ללא מתן נימוקים.
8. הקבלן מצהיר כי יש בידיו את כל האישורים והתרמים הנדרשים מכל גורם מסמך לאספקה והרכבה של השירותים, בדגש על הוראות והנחיות בטיחות.
9. הקבלן מצהיר כי יש לצורך מתן השירותים יעשה שימוש אך ורק בחלקים וחלפים מקוריים וזאת לאור חשיבות השירותים בפרט בנוגע לבטיחותם.

5. היקף העבודות

1. הוראות הסכם זה חלות על ביצוע העבודה, לרבות המצאת כח אדם, כלי עבודה, הציוד, וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך, ללא יוצא מן הכלל.
2. הקבלן יספק את הציוד ו/או האביזרים ו/או החומרים הקשורים בהם כנדרש בהצעה ו/או במפרטים המקצועיים. המזמין לא יספק לקבלן דבר, אלא אם נאמר מפורשות אחרת בהסכם זה.
3. היקף סך כל העבודות שיבוצעו עפ"י הסכם זה, במשך תקופת תוקפו, לא יעלה על _____ ש"ח (הסכום במילים: _____ ₪) כולל מע"מ וכל חריגה מסכום זה לא תזכה את הקבלן בכל תמורה ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא. להסרת כל ספק מוצהר ומוסכם בזאת, כי הוראה זו גוברת על כל הוראה אחרת במסמכי המכרז ו/או בהסכם זה.
4. הקבלן יהיה בעל כל האישורים והרישיונות הנדרשים על-פי דין לשם מתן השירותים על-פי המכרז והחוזה, וזאת לאור כל תקופת החוזה.
5. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות הדין, וכן את ההוראות הבטיחות והגהות .
6. הקבלן מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל האמצעים לרבות עובדים ושכרם. כמו כן הקבלן ישא על חשבונו בעלויות התקנה, ביטוחים, אגרות רישוי, ערבויות מיסים, ביטוח לאומי מיסי בריאות וכל הוצאה אחרת לשם ביצוע השירותים.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

7. הקבלן יעמיד על חשבונו את גם כל הציוד, הכלים, האמצעים, המתקנים והאביזרים הדרושים לביצוע העבודות נשוא החוזה.

6. מדידת כמויות

1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן לבצען למעשה, במסגרת מילוי התחייבויותיו לפי החוזה. יובהר כי התשלום לקבלן יתבצע על פי ביצוע העבודות בפועל.

7. שינויים תוספות והפחתות

1. אם במהלך ביצוע העבודה יהיה צורך בשינויים בעבודה או בכל חלק ממנה, לעומת המוגדר בהסכם, או במסמכי ההסכם יהיה המזמין רשאי להכניס שינויים מכל סוג שהוא בעבודה, לרבות, בצורה, באופי, בסוג, באיכות, במידות וכן תוספות או הפחתות, הגדלת או הקטנת הכמויות ולהורות לקבלן על ביצוע שינויים כאמור.

2. הוגדלו או הוקטנו הכמויות לעומת הכמויות המוערכות בכתב הכמויות, תחושב התמורה המגיעה לקבלן על בסיס מחירי היחידה שבכתב הכמויות, כפוף לשאר תנאי ההסכם וללא שינוי כלשהו.

3. בהעדר נתון בכתב הכמויות לצורך קביעת מחיר היחידה תחושב התמורה על בסיס מחירון דקל האחרון שבתוקף לאחר הנחה של 20% לפי מחירי היחידה (ללא כל תוספת בגין כמו, מרחק, רווח קבלני וכו').

4. אם המחיר לא קיבל ביטוי במחירון דקל כאמור, ולא בכתב הכמויות יעשה התחשיב על בסיס ניתוח מחירי עלות בתוספת 12% רווח קבלני ולאחר אישור המפקח והמתכנן.

5. עם זאת, מוסכם ומוצהר בזאת כי כל שינוי בכמויות שמשמעותו הגדלת הכמויות שבהסכם, שינוי כזה לא יחייב את המזמין ולא יקים לקבלן כל עילת תביעה נגד המזמין, ו/או נגד מי מטעמו, גם אם הקבלן בפועל ביצע את העבודה שנדרשה בשינוי, במלואה או בחלקה, אלא אם ההוראה לשינויים ניתנה בהוראה בכתב, ומראש, החתומה ע"י כל מורשי החתימה של המזמין ובצירוף חותמת המועצה. פעל הקבלן בניגוד לנ"ל, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או סעד ו/או תרופה נגד המזמין ו/או מהמזמין, ו/או נגד מי מטעם המזמין ו/או ממנו, ומלוא האחריות תיפול על הקבלן ורק על הקבלן

8. זמן התחלה וסיום העבודות

1. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודה מיד עם קבלת צו התחלת עבודה חתום.

2. הקבלן מתחייב לסיים העבודה תוך 30 יום מיום חתימתו על הסכם זה. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שמדובר בעבודה דחופה ביותר והוא מתחייב לעמוד במועד שנקבע לביצועה ללא כל איחור.

3. הקבלן ישלם למזמין את הסך של 1000 ש"ח עבור כל יום פיגור במסירת העבודה כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה נוספת העומדים למזמין עפ"י הדין ו/או עפ"י הסכם זה. המזמין רשאי לנכות ו/או לקזז סכום זה מכל סכום המגיע לקבלן עפ"י הסכם זה והקבלן מסכים לכך.

4. הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.

9. השגחה מטעם הקבלן - צוות הניהול

1. הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת הביצוע צוות עובדים בעל ניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נושא חוזה זה (להלן: "הצוות").

2. הקבלן ימנה בכתב מנהל עבודה אשר יעמוד בקריטריונים שנקבעו על ידי משרד העבודה והרווחה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח - 1988, כפי שיהיו מעת לעת.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

3. הקבלן ימציא למפקח על הבטיחות ולמפקח העתק מהמינוי, כאמור וימציא למפקח, על פי דרישתו, אישור ממשרד העבודה והרווחה על עמידת מנהל העבודה בקריטריונים כאמור.
4. הקבלן מתחייב כי הצוות ימצא באופן קבוע באתר העבודה, ינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.
5. המפקח יהא רשאי לסרב למינוי כלשהו, וכן יהא המפקח רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי הצוות, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר צוות, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על חבר צוות אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.
6. כל הוראה ו/או הודעה שניתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המתאם למי מהצוות, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
7. מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של הצוות או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה.

10. בדיקות

1. בכל שלבי ביצוע העבודה יהיה המזמין ו/או המפקח רשאים לערוך כל בדיקה שהיא כדי לבדוק את טיב ואיכות העבודה והתאמתה גם לדרישות טכניות ומקצועיות. במידה ועריכת הבדיקות תחייב פירוק החומרים ו/או הגשת סיוע מצד הקבלן בכל דרך שהיא, השירותים הללו שיינתנו ע"י הקבלן יהיו ללא תוספת תשלום.

11. מסירת העבודה למזמין

1. עם גמר העבודה ולפני קבלתה ע"י המפקח, יפנה הקבלן את אתר העבודה מכל מכשול ו/או שארית ו/או חומרים שנשארו במקום וכל פסולת אחרת שהמפקח יורה על סילוקה מאתר העבודה ועל הקבלן למסור את אתר העבודה כשהוא נקי ומסודר לשביעות רצונו של המפקח.
2. לאחר שתימסר למזמין הודעה על גמר העבודה יערוך המפקח ביקורת וימסור לקבלן רשימת תיקונים שעליו לבצע על חשבונו תוך הזמן שייקבע לו ע"י המפקח.
3. העבודה תימסר לידי המזמין במעמד המפקח אשר יאשר, כי הקבלן בצע את העבודות עפ"י הסכם זה וכי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה. כל עוד המפקח לא יאשר את מסירת העבודה כאמור לעיל לא תחשב העבודה למסורה לידי המזמין ולא יחול מועד פירעון של החשבון הסופי (התחשבוניות סופית) של התמורה מוסכמת.

12. התמורה ותנאי תשלום

תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה על פי הצעת המחיר אשר צורפה למכרז על כתב הכמויות.

1. למחירים יתווסף מע"מ כחוק.
2. מוסכם בין הצדדים כי התמורה הינה התמורה המלאה והסופית המגיעה לקבלן בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם לרבות שכר עובדים, הוצאות משרדיות, תשלומים, נסיעות, חומרים מתכלים, רווח וכיוצ"ב, והמועצה לא תהיה חייבת בתשלום נוסף כלשהו לקבלן כנגד ביצוע התחייבויותיו הנובעות מהסכם זה.
3. מובהר בזאת כי מחלוקת בין הצדדים בקשר לתמורה לא תהווה עילה להפסקת השירותים על ידי הקבלן, וכל הפסקה של השירותים נשוא מכרז זה באופן חד צדדי על ידי הקבלן מכל סיבה שהיא,

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

הינה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות, אשר תזכה את המועצה אף בכל סעד אפשרי לרבות חילוט ערבות הביצוע.

4. תנאי תשלום

12.4.1 לאחר ביצוע העבודות יגיש הקבלן למנהל מטעם המועצה חשבון מפורט ב-3 עותקים בגין השירותים שניתנו ("דו"ח חשבון").

12.4.2 המנהל יבדוק ויאשר את דו"ח החשבון ויהיה רשאי להפחית לפי העניין, את הסכום לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין שירותים שלא ניתנו בהתאם לדרישות המועצה ו/או בגין מתן שירותים חלקיים ו/או לקויים ו/או מתן שירותים אשר סופקו באופן אשר לא השביע את רצונה של המועצה.

12.4.3 לאחר שביקר המנהל את החשבון ועם אישורו, יגיש הקבלן חשבונית מס לאישורו של המנהל להעברה לגזברות לשם תשלום, כולו או מקצתו, תוך 45 ימים ממועד קבלתו מהקבלן, החשבונית תשולם לפי המפורט להלן:

(א) התשלום אינו צמוד למדד כלשהו ולא יישא הפרשי ריבית.

(ב) מועד תשלום דמי התמורה יהיו שוטף + 45 מיום אישור החשבון על ידי המנהל ובכפוף לקבלת הכספים מהמשרד הממשלתי המממן את הפרויקט.

לקבלן לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למועצה בגין עיכובים בהעברת התמורה הנובעים מדו"ח אשר הגיש הקבלן ואינו מפורט כדבעי ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים ו/או חוסר במסמכים ו/או בגין חשבוניות ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים, אשר תשלומם יעוכב עד לבירור הסופי ואישורם לתשלום ע"י המנהל, וכן ככל שחל עיכוב, אשר אינו תלוי במועצה, כגון בהעברת תקציב בלתי רגיל לידי המועצה, אשר מהווה תנאי לקבלת השירותים נשוא ההסכם ולהעברת תמורה בגינם.

12.4.4 ידוע לקבלן כי תשלום כל תמורה לפי הסכם זה יתכן שתבוצע על-ידי משרד ממשלתי באמצעות המועצה כמימון חיצוני כמימון חלקי, וככל שאכן יועמד מימון כזה, תידע המועצה את הקבלן, והמועצה תוכל להעביר את אותו חלק מן התמורה המגיעה לקבלן שתמומן במימון חיצוני רק לאחר שקיבלה את סכום התמורה בפועל מאת הממשלה ותוך 10 ימי עסקים ממועד קבלת המימון החיצוני כאמור.

12.4.5 בנסיבות המתוארות לעיל, איחור בתשלום של החלק מן התמורה הממומן במימון חיצוני עד 150 יום מהיום שבו הומצא החשבון למועצה לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו. התמורה הינה פאושלית וסופית ולא תשא כל תוספת בגין התייקרות או הצמדה

13. הקבלן – קבלן עצמאי

מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן:

13.1.1 השירותים יינתנו בהתאם לשיטות העבודה הנראות לקבלן ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות הסכם זה ונספחיו בלבד. מובהר בזה, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן לציית להוראות המפקח.

13.1.2 לקבלן לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי הקבלן ייחשב כעובדו בלבד;

13.1.3 שום דבר האמור בהסכם זה לא יתפרש כמסמך את הקבלן לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות שלטונית מכל סוג שהוא;

13.1.4 הקבלן יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים הקשורים לתקבולים שתקבל המועצה לרבות

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

כל התשלומים הנוגעים לזכויות עובדיו ולתשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ ובטוח לאומי וכן בכל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

14. העדר יחסי עובד מעביד

1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לקבלן ו/או עובד מעובדיו ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לקבלן השירותים במיקור חוץ, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי הקבלן והמועסקים על ידו.
2. מובהר בזה כי הקבלן הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והקבלן יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או כחברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים.
4. עוד מובהר כי כל עובדי הקבלן וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יהיו וייחשבו עובדי הקבלן בלבד והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הקבלן בלבד והמועצה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חליה, לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הקבלן.
6. ככל שיחול על התקשרות זו צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוטחים וקביעת מעבידים), תשל"ב-1972, באופן שהחובה לתשלום ביטוח לאומי תחול על הקבלן, ינוכו דמי הביטוח הלאומי וישולמו על ידי המועצה כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של הקבלן כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
7. ככל שיקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים, בדבר העדר יחסי עובד - מעביד בין הקבלן לבין המועצה, כפי שבאה לידי ביטוי בצורה מפורשת בהסכם זה, יש לראות בהעסקתו של הקבלן והפועלים מטעמו כהעסקת עובד וכי על העסקתו חלים הדינים אשר חלים על עובד - אזי מוסכם ומותנה בזה, בין הצדדים להסכם זה, כי במקרה כזה במקום התמורה ששולמה לקבלן מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, יהיה זכאי הקבלן לתמורה בשיעור המקובל במועצה לעובד בתפקיד דומה ובותק זהה ("התמורה המופחתת").
8. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהקבלן לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה.

15. אחריות הקבלן כלפי עובדיו

1. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה ואחר הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין הסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלו.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

2. הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המנהל על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.
3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הקבלן לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים אלה:
 - 15.3.1 פקודת תאונות ומחלות משלח – יד (הודעה), 1945 ;
 - 15.3.2 פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970 ;
 - 15.3.3 חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951 ;
 - 15.3.4 חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951 ;
 - 15.3.5 חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953 ;
 - 15.3.6 חוק החניכות, התשי"ג-1953 ;
 - 15.3.7 חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954 ;
 - 15.3.8 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957 ;
 - 15.3.9 חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958 ;
 - 15.3.10 חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 ;
 - 15.3.11 חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963 ;
 - 15.3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ;
 - 15.3.13 חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976 ;
 - 15.3.14 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;
 - 15.3.15 חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988 ;
 - 15.3.16 חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;
 - 15.3.17 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995 ;
 - 15.3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996 ;
 - 15.3.19 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996 ;
 - 15.3.20 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;
 - 15.3.21 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001 ;
 - 15.3.22 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 ;
4. הקבלן ימסור לכל עובד מטעמו המבצע שירותים על פי הסכם זה, מדי חודש בחודשו, תלוש שכר בהתאם לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958.
5. הקבלן ימציא לכל עובד מעובדיו, לא יאוחר משלושים ימים מהיום שהעובד התחיל לעבוד אצלו, הודעה בכתב שבה יפרט את תנאי העבודה של העובד, בהתאם להוראות חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, ויבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני כנדרש על פי חוק.
6. הקבלן יהיה אחראי לעובדיו לפי הסכם זה ובכלל זה יישא וישלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו והמועסקים על ידו וכן את כל תשלומי החובה וההוצאות הנלוות, לרבות תשלומי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, ביטוח בריאות, שכר שעות עבודה נוספות,

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

תשלומים בגין מחלה או בגין לידה, קרנות עובדים וכל תשלום מס, היטל או תנאים סוציאליים שיחולו על הקבלן בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם, וביטחונם הסוציאלי, בהתאם להוראות כל דין או הסכם החלים על הקבלן ועל עובדיו.

7. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי כלפי כל אדם המועסק על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לנזק ו/או לאבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי/עקב/בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

16. סודיות ואבטחת מידע - (נספח ב' (3))

1. הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע העבודות כמפורט בהסכם זה.
2. חובתו של הקבלן ו/או מי מטעמו לשמירה על סודיות תמשיך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה מכל סיבה. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיו כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתה הראשונה.
3. הקבלן יחתום על כל מסמך שיידרש ביחס לשמירה על סודיות ואבטחת מידע, להנחת דעתה של המועצה.
4. הקבלן מתחייב לשמור בסוד על המידע, להחזיק בו תוך הקפדה על אמצעי זהירות ואבטחת מידע מירביים, למנוע אובדן המידע והשחתתו, ולמנוע העברת המידע לידי צד שלישי כלשהו.
5. הקבלן מתחייב לא לפרסם ו/או לחשוף את המידע ו/או חלק הימנו בכל צורה או דרך.
6. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי כל תוכנות המחשב ואמצעי המחשוב בהם הוא משתמש במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה הינן מקוריות וכי הוא מחזיק בזכות לעשות בהן שימוש.
7. עוד מתחייב הקבלן, להקפיד על אבטחת מידע כנדרש בהתאם למפורט בנספח ב' (3) להסכם זה.

17. ערבות ביצוע

1. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן לרבות מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא הסכם, במשך תקופת התקשרות, זה ימציא הקבלן עם מועד חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח שצורף **נספח ב' 1** להסכם זה ("ערבות ביצוע"), כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום/שיעור כמצוין במכרז.
2. מסירת ערבות הביצוע כהגדרתה במכרז וכמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לתוקפו הסכם זה. תוקף הערבות הבנקאית יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות שהינה תקופת האחריות כמוגדר בנספח ב' 1 ובתוספת שלושה חודשים והיא תוארך בהתאם לכל תקופת התקשרות נוספת וככל שיידרש.
3. הערבות כאמור תוחזר לקבלן לאחר קבלת אישור ע"י המנהל או מי מטעם המועצה בדבר סיום מתן השירותים ו/או ביצוע העבודות לעיל לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הנ"ל במלואה או חלק ממנה בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הקבלן, ובלבד שניתנה לקבלן התראה בכתב של שבוע ימים לתיקון ההפרה והקבלן לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור. הסכום שיחולט יחשב כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בין הצדדים.
5. אין בחילוט הערבות על פי האמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות של המועצה לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים אשר ייגרמו לה בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי הסכם זה או על פי כל דין בשל הפרת ההסכם, לרבות מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

6. חולט סכום הערבות או חלק ממנו, ימציא הקבלן ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת המועצה, אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של הסכם זה ומהווה תנאי מוקדם לתשלום התמורה לקבלן על פי הסכם זה.
7. למען הסר קבלן מובהר בזה כי הוצאות ביחס לערבות הביצוע כאמור, וכן כל הוצאה כלשהי, תהיה על חשבון הקבלן בלבד.

18. פיקוח, בקרה ודיווח

1. המועצה ממנה בזה את המפקח, יובהר, כי למפקח לא תהיה סמכות בענייני כספים, תמורה, תקציב וכיו"ב, וכי נושאים אלה יהיו באישור מראש ובכתב של גזבר המועצה בלבד.
2. הנחיות והוראות המפקח לקבלן אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהיו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של הקבלן והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הקבלן במכרז.
3. הקבלן יהא עצמאי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אך יהיה כפוף להוראות המועצה, המפקח או נציג אחר מטעמה, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.
4. המועצה רשאית להחליף את המפקח מטעמה, להוסיף עליו בעלי תפקידים נוספים, למנות לו עוזרים לצורך פיקוח על פי הסכם זה, הכל לפי ראות עיניה וכל אימת שתמצא זאת לנכון.
5. למפקח אשר ימונה מטעם המועצה או מי מטעמה שהוגדר לצורך תפקיד זה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים ו/או העבודות הניתנים על ידי הקבלן מבוצעים כראוי על פי תנאי הסכם זה ונספחיו.
6. המועצה באמצעות המפקח או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן ביצוע העבודות או מתן השירותים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמש הקבלן לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתו בתנאי ההסכם ומילוי אחר הוראות המועצה.
7. קבע המפקח או מי מטעמו כי השירותים לא בוצעו בהתאם להנחיות או במיומנות ראויה או אינה תואמת את דרישות נספחי המכרז או את הוראות הסכם זה ו/או כי יש להחליף עובדים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והקבלן מתחייב לפעול כפי שיוורה לו המפקח או מי מטעמו.
8. במקרה וליקוי במתן השירות לא יתוקן במסגרת סד הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המפקח, תהא המועצה זכאית בנוסף לכל סעד אחר להפסיק את עבודת הקבלן או השירות הניתן על ידו ולהמשיך את העבודות או השירות באמצעות גורם אחר על חשבון של הקבלן, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על הקבלן.
9. מובהר כי אף על פי שקיימת זכות למועצה לפקח על מהלך העבודות בביצוע השירותים, לא יפורש הסכם ההתקשרות או סעיף אחר מסעיפו באופן אשר משחרר את הקבלן מאחריות למתן השירותים כנדרש בהסכם זה.

19. אחריות ושיפוי בנזיקין

1. הקבלן יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או לציודה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הקבלן, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחלל כלשהם של הקבלן, אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, מפעילות הקבלן והשירותים שסיפק.
2. מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה מכוח כל דין ו/או הסכם, מוסכם בזה כי, הקבלן ישפה ויפצה את המועצה, בתוך שלושה (3) ימים מדרישתה הראשונה לכך, בגין כל נזק שיגרם לה כאמור בהסכם זה, ללא הגבלת סכום, כל זאת מבלי שיהיה על המועצה להמציא לקבלן כל חשבון, מסמך, הוכחה ו/או ראיה, ומבלי שיהיה על המועצה לדרוש ו/או לתבוע צד שלישי כלשהו, תחילה ו/או במקביל ו/או בכלל.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

3. על הקבלן תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר ייגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הקבלן למועצה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הקבלן ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הקבלן, כל זאת תוך כדי עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

20. ביטול התקשרות עם הקבלן

1. מובהר בזה כי המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה לקבלן של 30 ימי עבודה מראש ובכתב. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום 30 הימים ממתן ההודעה כאמור, והמועצה תשלם לקבלן רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע הקבלן עד למועד הביטול ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטול ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.

2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולבצע את השירותים בעצמה או באמצעות קבלן אחר, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות מראש במקרים המנויים להלן:

20.2.1 הקבלן לא התחיל במתן השירותים או שהפסיק את ביצועם, ולא ציית תוך 24 שעות להוראות או הנחיות בכתב מטעם המפקח, כהגדרתו בהסכם זה, אשר ניתנו בקשר עם ביצוע מלא של העבודות או מתן השירותים בהתאם למכרז זה;

20.2.2 כשהקבלן לא תיקן הפרת התחייבויותיו על פי ההסכם במסגרת הזמן שניתן לו בהתאם להתראה שקיבל על כך בכתב. לעניין סעיף זה יראו את הקבלן כמי שקיבל את ההתראה בדבר ההפרה כעבור 24 שעות מהיום שנשלחה אליו ההתראה בפקס למשרדו הרשום של הקבלן וקבלת אישור טלפוני בדבר הגעתו.

20.2.3 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן מתרשל בביצוע ההסכם לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נתנה תוצאות רצויות.

20.2.4 הקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן ו/או קבלן משנה בביצוע העבודות מבלי שניתנה לו הסכמת המועצה מראש ובכתב.

20.2.5 כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהו, ו/או חיסול עסקים באופן אחר ו/או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני.

20.2.6 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן מעל באמון המועצה או נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהיא בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.

20.2.7 כשהמועצה החליטה על פי שיקול דעתה להפסיק את עבודות הקבלן מכל סיבה שהיא הנובעת מסדרי עדיפות בעבודת המועצה, או משינוי מדיניות המועצה ביחס לעבודות המכרז, או בעטיין של העדר יחסי אמון.

3. ביטלה המועצה את ההסכם כאמור, יציין המפקח בהודעה לקבלן את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצעו ממועד מתן הודעה המוקדמת בדבר הביטול ועד מועד שליחת הודעה סופית זו.

21. איסור העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה

1. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלני משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי הסכם זה וכן אינו רשאי להעביר הסכם זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

2. אישור המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.
3. המועצה תהא רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה אם לדעתה האינטרס של המועצה מחייב זאת.
4. במקרה כזה יפסיק מיד הקבלן את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המועצה יחשב להעברת זכויות אסורה.
5. מובהר, למען הסר קבלן, כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

22. הפרת הסכם ופיצוי מוסכם

1. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים: 3,4,5,6,7,10,11,12,14,15 הנם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את הרשות **בפיצויים מוסכמים** וקבועים מראש בגובה 10% מסה"כ סכום ההתקשרות, כשהם צמודים למדד, מהמדד האחרון הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד האחרון שהיא ידוע במועד תשלומם בפועל לרשות, וזאת מבלי לגרוע מזכות הרשות לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי החוזה ועל פי כל דין.
2. הרשות תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים האמור בסעיף לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת לרבות על ידי חילוט הערבות.
3. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
4. הפרת הקבלן כל תנאי מתנאי הסכם זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הוראות המכרז והסכם זה, יפצה הקבלן את המועצה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות שהוא הסכם זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:
5. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והקבלן לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
6. לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
7. להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.
8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים הקבלן ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות המועצה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי.
9. המועצה זכאית לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל מכל תשלום שיגיע לקבלן, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לרבות חילוט הערבות או חלקה, לפי העניין, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות המזמינה.
10. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

- 22.10.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 22.10.2 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 22.10.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מפקח עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 22.10.4 לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים או שלא ביצעם בטיב הנאות, ולאחר שניתנה לקבלן ארכה מתאימה לבצעם, תוך 14 יום מיום שהוגשה לו דרישה לכך.
- 22.10.5 הקבלן החליט באופן חד צדדי להפסיק לקבלן למועצה את השירותים כולם או מקצתם לפי הסכם זה על נספחיו.
11. הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
12. המועצה רשאית כאמור לבטל הסכם זה בהודעה מוקדמת של 30 ימים מסיבות של אי שביעות רצון מעבודתו של הקבלן ממעשיו ו/או מחדליו ולאחר שניתנה לו האפשרות לתקן את הגורם לאי שביעות הרצון. סעיף זה לא יחול מעבר לשתי הודעות מוקדמות כאמור והמועצה תהא רשאית לבטל הסכם זה ללא כל הודעה מוקדמת ובאופן מיידי בכל הפרה מעבר לשתי הפרות כאמור לעיל.

23. קיזוז והעדר עכבון

1. המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה לקבלן, כל חוב המגיע לו על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינו לבין הקבלן וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המועצה לקבלן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת והן אינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד למועצה המועצה כלפי הקבלן מכוח הסכם זה ו/או הוראות כל דין.
2. לקבלן לא תעמוד זכות קיזוז ו/או עכבון מכל מין וסוג, בקשר עם איזה מנכסי המועצה, רכושה, כספים, מסמכים, מקרקעין, ו/או כל עניין נלווה. בכלל זאת, לא תעמוד לקבלן זכות עכבון בקשר עם נכסים ו/או ציוד ו/או מסמכים מכל סוג שהוא שהגיעו לידיו בקשר עם הסכם זה.

24. ויתור - מניעות - השתק

1. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של הסכם זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין ידי הצדדים.
2. הצדדים להסכם זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בהסכם זה.
3. לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בהסכם זה.
4. הסכמה כלשהיא מצד המועצה או המפקח לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסויים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא תשתמש המועצה ו/או המפקח בזכויות המסורות לו עפ"י הסכם זה.

25. העדר ניגוד עניינים ואיסור טובת הנאה

1. הקבלן מצהיר ומאשר כי התקשרותו בהסכם זה וביצועו על פי תנאיו אינו מעמיד ולא תעמיד את הקבלן או מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים בקשר עם התחייבויותיו של הקבלן

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

- על פי הסכם זה וביצועו, במישרין או בעקיפין, לרבות כל דבר הנובע ממצבו של הקבלן, מעמדו, עיסוקיו, לקוחותיו וכי אם קיים חשש כאמור, הצהיר עליו במפורש במסגרת ההצעה.
2. הקבלן מתחייב להביא לידיעת המועצה כל מידע אשר עשוי להיות רלוונטי לצורך בחינת קיומו של חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת באופן מיידי עם היוודע לקבלן דבר הנסיבות אשר מעוררות חשש לניגוד העניינים כאמור.
3. המועצה תהא רשאית לנקוט כל צעד שתמצא לנכון לאור ניגוד עניינים של הקבלן בעת ביצוע עבודותיו ומתן השירותים בהסכם זה, לרבות הבאת ההסכם לידי סיום.
4. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים בשאלה האם בעניין מסוים קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת באת/כוח המועצה.
5. הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי הקבלן לפי הסכם זה.
6. הקבלן ו/או מי מעובדיו, ו/או מי מטעמו, מתחייבים לפעול בתום לב ובדרך המקובלת וכפי המצופה לפי כל דין.

26. בוררות וברירת דין

1. במקרה של מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה וכל עניין אחר שיתעורר בקשר להסכם זה - למעט הערבויות הבנקאיות וכל הקשור להן, וכן העניינים המסורים להכרעת ולשקול דעת המפקח - המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להבדיל באופן מפורש מהקבלן), להביא את המחלוקת להכרעתו הבלעדית של בורר שיהיה עו"ד שימונה על ידי הצדדים בהסכמה, ובהעדרה, ימונה הבורר על ידי יו"ר לשכת עורכי הדין בישראל, אן, להביאה בפני בית המשפט המוסמך לכך.
2. לבית המשפט במחוז צפון יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להסכם זה. למען הסר קבלן, מובהר בזאת, כי לקבלן אין זכות להורות כיצד והיכן יתבררו מחלוקות שיהיו, אם יהיו, אלא זכות זו מוענקת באופן בלעדי ומוחלט רק למועצה.
3. על מנת להסיר קבלן, מצהיר הקבלן, כי אף לא תשמע מפיו כל טענה בין בהליכי בוררות ובין בהליכים בבית משפט לפיה נושא הערבויות הבנקאיות, והעניינים המסורים להכרעה ושיקול דעת המפקח כמבואר לעיל - נכללים בגדר הסכם הבוררות ו/או סמכויות הבורר ו/או סמכויות בית המשפט.
4. במידה ולבקשת ו/או להסכמת המועצה מונה בורר, הבורר יהיה קשור לדין המהותי, אך לא יהיה קשור לדיני הראיות ולסדרי הדין הנוהגים בבתי המשפט, ויהיה מחוייב לנמק את כל החלטותיו ללא יוצא מן הכלל עפ"י הדין המהותי.
5. חתימת הצדדים על הסכם זה כמוה כחתימה על שטר בוררין בהתאם לחוק הבוררות, התשכ"ח - 1969 ולא תידרש כל הסכמה נוספת שהיא מאת מי המצדדים לגבי מינוי הבורר וקיום הליכי הבוררות.
6. הליכי הבוררות וכל הקשור בהם, או הליכי בית משפט, לא יהיו בידי הקבלן עילה כל שהיא לעיכוב ו/או השהיית ביצוע איזה מהתחייבויותיו שלפי הסכם זה.

27. כתובות הצדדים

1. הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי הסכם זה הינן כמצוין בכתורת ההסכם וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או מיידית בעת מסירתה על ידי שליח, אלא אם כן צוין אחרת או מיידית, עם קבלת אישור טלפוני בדבר שליחת שדר במכשיר הפקסימיליה ובלבד שצוין שמו המלא של המאשר ושעת האישור.

חתימת המועצה

חתימת הקבלן

אישור עורך-הדין של הספק:

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____ ("הספק"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ המשמשים כמנהלי הספק, וחתמו בפני על חוזה זה, וכי נתקבלו אצל הספק כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על חוזה זה, וכי והם רשאים לחתום ולחייב את הספק בחתימתם לכל דבר ועניין.

נספח ב' (1)

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה

"ערבות ביצוע"

לכבוד

המועצה האזורית גולן
גולן

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪, המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מס' 12/2020 שדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה של המועצה סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____ 2020 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪).

ערבות זו תישאר בתוקף 27 חודשים ממועד ההתקשרות ועד תאריך _____ כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

_____ חתימה

_____ תאריך

רשימת המעצבים

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח ב' (2)

דרישות והוראות ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם

"השירותים" – שירותי שדרוג מערכות המחשוב- דיגיטציה

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח חבות המוצר משולב עם ביטוח אחריות מקצועית למשך תקופה נוספת של 3 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים בסעיף 8 להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**").

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות נספח ביטוח זה. אישורי הביטוח שצורפו לנספח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגיש למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עם סעיפי ביטוח הולמים ביחס לסוג והיקף פעילותם ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

8. ביטוחי המבוטח:

8.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבוטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.2. ביטוח אחריות מעבידים

המבוטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח לא יכלול מגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה ומנוחה וכן בדבר העסקת נוער.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מבקש האישור נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

גבול אחריות: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.3. ביטוח חבות המוצר ואחריות מקצועית (משולב)

המבוטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין (1) פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח (להלן: "המוצרים") (2) טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעם המבוטח.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מבקש האישור (1) בכל הקשור במוצרים ו/או פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש עקב השירותים (2) עקב מעשה ו/או מחדל של

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

המבוטח ו/או הבאים מטעם המבוטח, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח, אך לא תביעת מבקש האישור כנגד המבוטח.

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחריגה מסמכות ונזק כספי או פיננסי.

הביטוח כולל הרחבת סייבר **לנזקי צד ג'** המכסה נזק פיננסי טהור כתוצאה מאירועי סייבר שגרם לדליפת מידע של צדדים שלישיים, פגיעות אישיות בצדדים שלישיים, (השמצה, הוצאת דיבה, פגיעה במוניטין, הפרת זכויות יוצרים, פריצה למערכות מידע, הפרת סודיות ושימוש לרעה במידע) והחדרת וירוסים למחשבי צד ג'.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטוח או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

גבול אחריות משולב: 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

9.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

- 9.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.
- 9.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.
- 9.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 9.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 9.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 9.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

10.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים	שם: _____	☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____		
מען: _____	מען: _____		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						
צד ג'					₪	2,000,000
אחריות (302)						
קבלנים ומשנה (307)						
על תחלופ לטובת האישור (309)						
כיסוי לתביעות						

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

כיסויים							
המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)							
אחריות מעבידים ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	נא	20,000,000					
אחריות המוצר (302) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) ראשוניות (328) תקופת גילוי - 12 חודשים (332)	נא	4,000,000					
אבדן מסמכים (301) דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מרמה ואי יושר עובדים (325) פגיעה בפרטיות	נא	4,000,000					אחריות מקצועית

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

כיסויים							
(326)	עכב/שיהוי עקב מקרה ביטוח (327)						
	ראשוניות (328)						
	תקופת גילוי - 12 חודשים (332)						
							הרחבה לנזקי צד ג' כתוצאה מאירועי סייבר במסגרת פוליסת אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *

--

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

*** באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

--

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח ב(3)

התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע

הואיל: ו _____ (להלן: "נותן השירות") התקשר בהסכם עם מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה") למתן שירותי _____;

והואיל: ובהתאם להוראות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו-1986 וכן לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, קבעה המועצה נהלי אבטחה וסדרי בקרה פנימיים לשם אבטחת המידע כמפורט בתקנות הנ"ל, וכי במסגרת אותם נהלים יחויבו בין השאר, כל אלה שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של המועצה, ואו גישה למידע רפואי אישי בכל פורמט אפשרי, להתחייב בכתב בעניין שמירת הסודיות והקפדה על נהלי המועצה האזורית הנ"ל, כפי שיעודכנו מעת לעת;

והואיל: והשירות שניתן על ידי נותן השירות למועצה כרוך בגישה למאגרי מידע של המועצה, ו/או בקבלת מידע באמצעות מאגרי המידע של המועצה ובהתאם לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, נדרש נותן השירות להתחייב בכתב כלפי המועצה לשמור על סודיות המידע במאגרי המידע, להשתמש במידע רק לצורך מתן השירות, וליישם את אמצעי האבטחה שדרשה המועצה, כמפורט בכתב זה.

אי לכך, מתחייב נותן השירות בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים ו/או מידע רפואי אישי, אם על גבי דיסקטים ו/או כל מדיה אחרת, לרבות מידע בדבר זהותם של אלה הרשומים במאגר המידע או כל פרט אחר הנוגע לנתונים המצויים במאגר המידע לרבות אך לא רק מידע בדבר תושבי ו/או עובדי המועצה וכן כל מידע בקשר עם דרכי אבטחת המידע, אחסונו ונהלים הנוגעים לעבודת המועצה (להלן כל אלה: "המידע") שיגיע לידיו או לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או מידע שיופק על ידו בקשר עם מתן שירות **אבטחת מידע** (להלן: "השירות") על פי הסכם שנחתם עם המועצה למתן השירות או הסכם שייחתם בקשר אליו/הם (להלן: "ההסכם") בסודיות מלאה ומוחלטת.
2. לצורך מתן השירות למועצה, תינתן לנותן השירות גישה למאגר מידע **המאוחסנים במחשבי / שרתי המועצה - כלל מאגרי המידע** והשימוש שיימסר לו במסמכים ובמידע יהיה למטרת מתן השירות למועצה בלבד.
3. נותן השירות מתחייב שלא לעשות כל שימוש ו/או לעבד מידע שלא הותר לו במפורש על-ידי המועצה.
4. במידה ונותן השירות מעסיק ו/או יעסיק עובדים לביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה (להלן: "העובדים"), הוא מתחייב בזה כי הגישה למידע תותר אך ורק לאותם עובדים אשר הגישה למידע נחוצה לצורך מתן השירות ואשר ניתנה להם הרשאה מפורשת של המועצה לגשת למידע.
5. נותן השירות מתחייב כי כל אחד מהעובדים שניתנה לו הרשאה לגשת למידע, בדרך כלשהי, יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, לשמור על סודיות המידע ולהשתמש במידע בכפוף להתחייבותו של נותן השירות לרבות יישום אמצעי האבטחה שקבעה המועצה. אין בהחתמת עובד על כתב התחייבות כאמור כדי לפטור את נותן השירות מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המועצה.
6. נותן השירות מתחייב שלא לגלות, בין במישרין ובין בעקיפין ובין באמצעות העובדים מטעמו את המידע או חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין, בעקיפין או באמצעות העובדים מטעמו אלא כנדרש לצורך מתן השירות למועצה, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות שנקבעו בדיון ובכתב זה כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
7. בכל מקרה שהשירות יינתן על ידי נותן השירות במתקני המועצה, באמצעות עובדים מטעמו, מתחייב נותן השירות בזה כי:

7.1. השירות יינתן על ידי עובדים שהורשו על ידי המועצה לגשת למאגרי המידע;

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

- 7.2. העובדים לא יכנסו למאגרי מידע או לתוכנות מחשב שאינן נחוצות למתן השירות ולא יעתיקו או יעשו שימוש בכל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות;
- 7.3. העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רשיון ולאחר שווידאו שאין בתכנה וירוסים;
- 7.4. השירות יינתן במקום שהגדירה לכך המועצה בלבד וכי לא תותר לעובדים גישה למתקני המועצה אשר לא הוגדרו מפורשות לצורך מתן השירות;
- 7.5. העובדים יישמעו להוראות מנהל מערכות מידע במועצה בכל הקשור לאבטחת המידע.

נספח א'

8. מבלי לגרוע מהאמור, המועצה תהא רשאית בכל עת לשלול את ההרשאה שניתנה לעובד של נותן השירות, אם היא סבורה כי נעשה שימוש אסור במידע ו/או שיש לה חשש לשימוש כאמור, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
9. נותן השירות מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה הקשורה בעבירות מחשב ו/או גניבה ו/או פריצה ו/או הונאה ו/או מרמה ו/או כל עבירה שהעונש המקסימלי הקבוע בצידה הוא של 3 שנים או יותר, או עובדים שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים.
10. מוסכם כי נותן השירות רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר:
- 10.1. היה מצוי בחזקתו;
- 10.2. פותח על ידי נותן השירות באופן עצמאי ולא באמצעות מאגרי המידע של המועצה;
- 10.3. נמסר לו על ידי צד ג' ולא חלה על מידע זה חובת סודיות;
- 10.4. הפך להיות בגדר נחלת הכלל ואינו בבחינת הפרת סודיות מצידו של נותן השירות, למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילויו הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל;
- 10.5. מידע שנמסר על ידי נותן השירות לצד שלישי ללא חובת סודיות;
- 10.6. מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן למועצה הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר, על מנת לאפשר למועצה הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
11. נותן השירות מתחייב להמציא למועצה אחת לשנה לפחות, דיווח אודות אופן ביצוע חובותיו לשמור על המידע ופירוט כל האמצעים בהם נקט לצורך שמירה על סודיות המידע.
12. נותן השירות מתחייב להודיע למועצה על כל מקרה של אירוע אבטחה (שימוש בחלק מהותי מן המאגר, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה או שנעשתה פגיעה בשלמות המידע לגבי חלק מהותי מן המאגר) ו/או חשש לאירוע אבטחה.
13. נותן השירות מתחייב למסור למועצה, מיד בתום תקופת ההתקשרות, את כל המידע ו/או דפי ההעתק של הדו"חות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לצורך מתן השירות או במהלכו ביחד עם המקור. כל הרישומים ו/או המסמכים ו/או נתוני הביניים ו/או הטיוטות שנוצרו במהלך מתן השירות יושמדו על ידי נותן השירות מיד בתום ההתקשרות עם המועצה.
14. כתב התחייבות זה יהיה תקף גם לאחר תקופת ההתקשרות עם המועצה ועד לתקופה של 3 שנים מתום תקופת ההתקשרות עם המועצה, ומהווה תנאי יסודי בתנאי הסכם זה. הוראות השמירה על סודיות חלות ללא מגבלת זמן וגם אם הסתיימה ההתקשרות במועד מוקדם מכל סיבה שהיא.

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

אנו מצהירים כי החתומים על כתב זה הינם מורשי החתימה אצל נותן השירות והוסמכו על ידו לחתום על כתב התחייבות זה ולחייב את נותן השירות כאמור בו.

ולראייה באנו על החתום

נותן השירות: _____ ח.פ. _____
שם מורשה החתימה: _____ תפקיד _____ חתימה: _____
שם מורשה החתימה: _____ תפקיד _____ חתימה: _____
תאריך: _____

חתימה

המועצה האזורית גולן

מכרז פומבי מס' 12/2020

לביצוע שדרוג של מערכת המחשוב – דיגיטציה של המועצה

פרק ג' – כתבי כמויות והצעות מחיר

ידוע לספק כי כתב כמויות זה הינו הערכה בלבד

והמועצה רשאית ליישם רק חלק מסעיפים אלו בהתאם
לתקציב

כמו כן ידוע לספק שהמועצה רשאית לפצל הזכיה בין ספקים
מבלי לנמק החלטתה

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

נספח ג' 1 – כתב כמויות והצעת המחיר לאספקת תשתית תקשורת אחודה, אספקת

ציוד תקשורת ואבטחת מידע - 20 נקודות

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן:

טבלה 1 – תשלום חד פעמי - 20 נקודות :

מס'	תיאור הפריט או העבודה	יחידה	כמות	אומדן עלות
1	<u>מועצה – קומה הנהלה – הנדסה וגזברות</u> נקודת תקשורת פנים CAT 6A10 G הכוללת אספקה והתקנה של כבל CAT-1000 7MHZ #22*4, סיכוך רשת 40% לפחות, באורך עד 90 מטר, שקע קצה RJ45 CAT6A בשני קצוות הכבל (שקע/פנל), כולל חלק יחסי בפנל הניתוב, השקע יהיה מתאים להתקנה בקופסה מודולרית/עה"ע / תה"ט.	קומפלט	72	360
2	<u>מועצה קומת כניסה – כולל רווחה</u> נקודת תקשורת פנים CAT 6A 10 G הכוללת אספקה והתקנה של כבל CAT7-1000 #22*4 MHZ, סיכוך רשת 40% לפחות, באורך עד 90 מטר, שקע קצה RJ45 CAT6A בשני קצוות הכבל (שקע/פנל), כולל חלק יחסי בפנל הניתוב, השקע יהיה מתאים להתקנה בקופסה מודולרית / עה"ע / תה"ט.	קומפלט	72	360
3	<u>חכ"ל</u> נקודת תקשורת פנים CAT 6A 10 G הכוללת אספקה והתקנה של כבל CAT7-1000 #22*4 MHZ, סיכוך רשת 40% לפחות, באורך עד 90 מטר, שקע קצה RJ45 CAT6A בשני קצוות הכבל (שקע/פנל), כולל חלק יחסי בפנל הניתוב, השקע יהיה מתאים להתקנה בקופסה מודולרית / עה"ע / תה"ט.	קומפלט	10	360
4	<u>צנובר</u> נקודת תקשורת פנים CAT 6A 10 G הכוללת אספקה והתקנה של כבל CAT7-1000 #22*4 MHZ, סיכוך רשת 40% לפחות, באורך עד 90 מטר, שקע קצה RJ45 CAT6A בשני קצוות הכבל (שקע/פנל), כולל חלק יחסי בפנל הניתוב, השקע יהיה מתאים להתקנה בקופסה מודולרית / עה"ע / תה"ט.	קומפלט	50	360

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

מס'	תיאור הפריט או העבודה	יחידה	כמות	אומדן עלות
5	בני יהודה נקודת תקשורת פנים CAT 6A 10 G הכוללת אספקה והתקנה של כבל CAT7- MHZ 4*2*22#1000, סיכוך רשת 40% לפחות, באורך עד 90 מטר, שקע קצה RJ45 CAT6A בשני קצוות הכבל (שקע/פנל), כולל חלק יחסי בפנל הניתוב, השקע יהיה מתאים להתקנה בקופסה מודולרית / עה"ע / תה"ט.	קומפלט	24	360
6	ניקוי תשתיות ישנות - העבודה תבוצע השחלה והמשמשת עמדה אחר עמדה	יחידה	300	40
7	פנל שערות לניהול מגשרים בגובה U1 בצבע שחור	יחידה	12	40
8	מגשר RJ-45/RJ-45 מסוכך CAT6A ארבעה זוגות, באורך עד 2 מטר הכבל יסופק בחיווט ישיר או מוצלב על פי הדרישה, כולל מספור. בכל צבע ע"פ דרישת הלקוח. למגשר יהיה אישור CHANNEL עם המחברים בשקעים ובפנלים	קומפלט	600	14
9	כבל אופטי - אספקה והתקנה של מכלול כבל אופטי עם מחבר MPO/MTP ו 6 סיבים מסוג SM, כולל חיזוקי כבל ומעטה חיצוני HFFR, כולל מחברי MPO בשתי הקצוות, מכלול באורך עד 150 מטר, בכל קצה לולאה מחוזקת למשיכת הכבל בצינור, ייצור במפעל על פי תקנים מחמירים, כולל דף בדיקות מצורף לכל כבל.	קומפלט	4	1,800
10	פנל אופטי - אספקה והתקנה של מארז/פנל ניתוב אופטי מודולרי גובה U1 למינימום 48 סיבים, כולל: מקום לקסטות MPO עם 6 מתאמי LC לכל קסטה, אמצעי סידור וקשירה בכניסה לפנל, מבנה המאפשר גישה נוחה לטיפול בסיבים שבתוך כל מודול, משיכת מודול החוצה ליתר נוחות בגיימפור, סימון מלא.	קומפלט	5	420
11	אספקה והתקנת מסד תקשורת עד W80 להתקנת ציוד תקשורת/ מחשבים בגובה U12 כולל מסילות התקנה מחורצות (T NUT) ברוחב 19". עומק המסד יהיה עד 100 ס"מ, ע"פ דרישה, דלת קדמית ואחורית או דלת קדמית עשויה זכוכית מחוסמת בעובי 6 מ"מ או דלת רשת כפולה כולל ידית נעילה במרכז הארון בגובה היד כולל מפתח, הארון יכיל כניסת כבלים עליונה או תחתונה אשר תחופה בפס PVC גמיש למניעת פגיעה במערך הכבלים. עבודת הארון כוללת ביצוע חיווט הארון כולל כל ההתקנים הנדרשים לביצוע העבודה: כולל פסי רוחב, תעלות מחורצות, התקני סרוק כבלים, והתקן חיבור בין ארונות.	קומפלט	3	1,800

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

מס'	תיאור הפריט או העבודה	יחידה	כמות	אומדן עלות
12	אספקה והתקנה לוח ניתוב לקווי W8 בנוי 24 שקעי RJ45 מסוככים לפי מפרט בעל הסמכה לעמידה ב- CAT 6A לוח הניתוב יוגדר Connecting Hardware	יחידה	15	320
13	שלט פלסטי חרוט לנקודת קצה בנוי סנדביץ PVC שני צבעים תווים חרוטים	יחידה	300	6
14	שילוט וסימון לוחות ניתוב W8 בשילוט PVC חרוט שני צבעים ל- 24 מחברים בשורה	יחידה	20	200
15	בדיקה אלקטרונית, אוהמית, חשמלית של כל הקווים כולל בדיקת רציפות, הצלבות, ניחות, אורך, ערב דיבור קרוב/רחוק, התנגדות בעזרת מכשיר ייעודי במהירות 1000 מגה הרץ לתקינות הקווים כולל הפקת דוח כתוב ועל גבי מדיה מגנטית הניתנת למיון ע"פ תקן (CAT 6A שני קצוות הכבל)	קומפלט	1	8,000
16	מגשר אופטי כפול SM עם מחברים בתצורת UNIBOOT באורך עד 5 מטר כולל 2 מחברי LC או בליטוש UPC בקצה האחד ובקצה השני LC בליטוש UPC בקצותיו עבור סיב SM. בכל צבע ע"פ דרישת הלקוח. המגשר יהיה תואם לכבילה האופטית	יחידה	18	48
17	התקנה כללית הכוללת: כבילה, חיבור ארון ואבזור, חיווט, בדיקה, סימון, הזנות חשמל, הגדרת מתגים ונקודות גישה. קידוחים (מעברי קירות) ותעלות תקשורת ככל שיצטרך	קומפלט	1	6,000
18	שרות ותחזוקה מונעת לארונות תקשורת פעם שנה	יחידה	3	4,800
19	מתקן להתקנת AP על תקרה קבועה	יחידה	12	220

מובהר בזאת כי הכמות המפורטת בטבלה הינה הכמות מוערכת בלבד וכי אין המועצה מתחייבת להזמין את כל הכמות וכי וכמות זו יכולה להשתנות הן בתוספת והן בהפחתה והכל לפי צרכי המועצה, שיקוליה ותקציב מאושר בלבד ולמציע ו/או לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או טענה בשל כך.

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

נספח ג' 2 – כתב כמויות והצעת המחיר לאספקת פתרון אירוח שרתים בענן

אירוח שרתים בענן:

תצורה 1 - מפרט טכני נדרש:

אירוח שרת וירטואלי מתצורה ראשונה בשכירות חודשית הכולל:
מערכת הפעלה: מסוג Windows 2019 STD.
מעבדים פיזיים: Intel® Xeon® E5-2600 ומעלה עם 8 cores: 8.
זיכרון: 32 גיגה RAM.
דיסק: 200 גיגה מבוסס דיסקים SSD או שווה ערך.
כולל פתרון DR
כולל שירות סיסטם
גיבוי: פעמיים ביום (אמצע יום עבודה 13:00 ובסוף יום העבודה 21:00).

תצורה 2 - מפרט טכני נדרש:

אירוח שרת וירטואלי מתצורה שניה בשכירות חודשית הכולל:
מערכת הפעלה: מסוג Windows 2019 STD.
מעבדים פיזיים: Intel® Xeon® E5-2600 ומעלה, כמות cores: 8.
זיכרון: 16 גיגה RAM
דיסק: 80 גיגה מבוסס דיסקים SSD או שווה ערך.
כולל פתרון DR
כולל שירות סיסטם
גיבוי: פעמיים ביום (אמצע יום עבודה 13:00 ובסוף יום העבודה 21:00).

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

תשתיות הווירטואליזציה :

תשתיות הווירטואליזציה יחוברו למערך אחסון מרכזי לפי המצורף :

1. כל הנתונים במערך שיארח את המערך למועצה ישבו על דיסקים מסוג SSD או שווה ערך .
2. על מערך האחסון לתמוך ב SAN , ו NAS ולהיות בעל אפשרות התממשקות.
3. על המציע לפרט את אופן העברת הקבצים וההרשאות מהשרת הקבצים הקיים.
4. על מערך האחסון להיות בעל יתירות מלאה ואפשרות החלפת כל אחד מהרכיבים שלו תוך כדי העבודה.
5. על מערך האחסון להיות בעל גיבוי פנימי המונע אובדן מידע בעת הפסקת חשמל למשך לפחות 72 שעות.

טבלה 2 – תשלום חודשי - 20 נקודות :

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן (למען הסר ספק, המחירים בטבלה אינם כוללים מע"מ):

#	תיאור	כמות	אומדן עלויות ליחידה (חודשי)
1	שרת וירטואלי מתצורה ראשונה	2	600
2	שרת וירטואלי מתצורה שניה	3	480
3	תוספת זיכרון של 8 GB עבור השרתים בסעיפים 1 + 2	1	180
4	מערך אחסון מרכזי בנפח עד 4TB מבוסס SSD או שווה ערך למערך האחסון המרכזי	1	1,600
5	עלות עבור תוספת שטח 1 TB מבוסס SSD או שווה ערך למערך האחסון המרכזי	1	450
6	עלות חודשית קישור תמסורת 200/200 כולל ספק וחיבור למרכזייה בענן	1	1,600
7	עלות חודשית קישור קו גיבוי (50/50) + כולל קישור קווי וגיבוי סלולארי	1	900

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב -דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

900	1	קישור אתר חכ"ל תמסורת של 50/50 כולל נתב וסים סלולארי כגיבוי LTE . כולל קישור למערכת הטלפוניה, למועצה ולאינטרנט	8
900	1	קישור אתר צנובר תמסורת של 50/50 כולל נתב וסים סלולארי כגיבוי LTE . כולל קישור למערכת הטלפוניה, למועצה ולאינטרנט	9
200	1	קישור אתר בקישור ADSL בקצב של 100 מגה (בהתאם לרוחב הפס שבזק מגיעים לאתר) כולל נתב וסים סלולארי כגיבוי LTE . כולל קישור למערכת הטלפוניה, למועצה ולאינטרנט- המחיר לאתר בודד – במועצה מספר אתרים	10
600	1	שירות ISP חודשי מאובטח על בסיס מלוא רוחב הפס כולל ניהול ה-firewall המקומי, הגדרות האבטחה, אפשרות לכתובת IP חוקית, הטמעת עדכוני מטה הסייבר במערכת וכד'	11

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב -דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

טבלה 3 – תשלום חד פעמי- 20 נקודות

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן (למען הסר ספק, המחירים בטבלה אינם כוללים מע"מ):

#	תיאור	כמות	אומדן עלויות ליחידה (חד פעמי)
1	אבטחת מידע – פתרון firewall בתצורת cluster על בסיס מכונת FortiGate-101E כולל בנדל האבטחה ל-36 חודש FG-101E-BDL36. כולל חבילת אבטחת המידע FortiGuard מכונה זו תנהל את כל אבטחת המידע לכלל רכיבי הרשת – מתגים, ויחידות האלחוט בשרידות מלאה	2	19,000
2	מתג תקשורת 24 פורטים Forti Switch 224E POE+	4	2,800
3	מתג תקשורת 48 פורטים Forti Switch 248E POE+	7	5,600
4	גיביק אופטי גגה SM תוצרת FORTINET	22	200
5	נקודת גישה אלחוטית פנימית FAP 221E של Fortinet, בתקן n/ac802.11 בטכנולוגיית WAVE 2 תומכת, MIMO 2x2:4 בעלת 2 תדרים 22.5/5 GHz, ממשק בקצב 1Gb תומך Poe כולל התקנה- ואבטחה לתקשורת רציפה בין הנקודות, כולל ממשק ניהול	15	950
6	העברת חומר משרתים ישנים לשרתים בענן – ההעברה תבוצע בסוף שבוע לאחר שעות העבודה במינימום השבתה – החיוב יהיה על פי דיווח שעות בפעול	60	200

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב -דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

נספח ג' 3 – כתב כמויות והצעת המחיר לאספקת רישיונות 365 בענן

א. הצעת המחיר- כולל התקנה הטמעה והדרכה- 20 נקודות

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן (למען הסר ספק, המחירים בטבלה אינם כוללים מע"מ):

טבלה 4 – תשלום חודשי- 20 נקודות :

מס'	מערכת	כמות מוערכת	אומדן חודשי ליחידה (חודשי)
1	רישיונות Office 365 e5 כולל מערכת BI –	50	140
2	רישוי ל Office 365 BP	200	75

***הכמות הינה כמות משוערת – המחיר הינו לפי משתמש – הכמות הסופית והמחיר ייקבעו על פי התקנה בפועל.**

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

נספח ג' 4 – דרישות טכניות לתחנות העבודה

1. מפרט למחשבים ניידים

☒ **המחשבים המוצעים יהיו מתוצרת החברות Lenovo , HP , Dell בלבד.**

☒ **הדגמים הנדרשים הינם בהתאמה מלאה לתצורה ולמפרט הטכני, כדלקמן:**

רכיב/תוכנה	תצורה 1 של מחשב נייד זעיר דרישות מינימום	תצורה 2 של מחשב נייד זעיר דרישות מינימום	תצורה 3 של מחשב נייד (חינוך) דרישות מינימום
יצרן	HP / Lenovo / Dell	HP / Lenovo / Dell	HP / Lenovo / Dell
דגם	Lenovo Think Centre M720 Tiny Desktop Computer (10T8CTO1WW) או Dell OPTIPLEX 3070 MFF (OP3070-5205)	Lenovo Think Centre M720 Tiny Desktop Computer (10T8CTO1WW) או Dell OPTIPLEX 3060 MFF (OP3070-5205)	Lenovo Think Centre M720 Tiny Desktop Computer (10T8CTO1WW) או Dell OPTIPLEX 3060 MFF (OP3070-5205)
מערכת הפעלה	Win 10 Pro	Win 10 Pro	WIN 10 Edu
מעבד	Intel Core i5-9500 8th Gen ומעלה	Intel® Core™ i7-8700 8th Gen Intel® ומעלה	Intel Core i5-9500 8th Gen ומעלה
זיכרון	1 X 8GB	X 16 GB 1	1 X 8GB
דיסק	HD 256 GB SSD	HD 512 GB SSD	HD 256 GB SSD
מארז	MFF	MFF	MFF
Dvi + HDMI Port	חובה	חובה	חובה
Front Usb Port	חובה	חובה	חובה
Front AUDIO Port	חובה	חובה	חובה
מקלדת ועכבר	סט מקלדת ועכבר אלחוטי של היצרן כולל 3 שפות	סט מקלדת ועכבר אלחוטי של היצרן כולל 3 שפות	סט מקלדת ועכבר אלחוטי של היצרן כולל 3 שפות אנגלית/עברית /

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

מיצרן המחשב	אנגלית/עברית/ערבית	אנגלית/עברית/ערבית	ערבית
אחריות	אחריות יצרן בלבד ל-3 שנים באתר הלקוח	אחריות יצרן בלבד ל-3 שנים באתר הלקוח	אחריות יצרן בלבד ל-3 שנים באתר הלקוח

א. דרישות ונתונים ומפרט טכני לאספקת המסכים

☒ המסכים המוצעים יהיו מתוצרת אחד מהיצרנים הבאים **Philips, Samsung בלבד.**

יצרן	HP / Samsung / Philips/dell/provision	HP / Samsung / Philips/dell/provision
גודל המסך	27" - עשרים ושבעה אינץ'	24" – עשרים ושניים אינץ'
רזולוציה	1920 x 1080	1920 x 1080
יציאות למסך	DISPLAY PORT + HDMI	DISPLAY PORT + HDMI
אחריות שרות ותיקונים	אחריות ושירות לכל רכיבי המסך לשלוש שנים באתר הלקוח	אחריות ושירות לכל רכיבי המסך לשלוש שנים באתר הלקוח

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

2 מפרט למחשבים ניידים

☒ המחשבים המוצעים יהיו מתוצרת HP , Dell , Lenovo בלבד.

☒ הדגמים הנדרשים הינם בהתאמה מלאה למפרט הטכני, כדלקמן:

רכיב/תוכנה	תצורה 1 של מחשב נייד דרישות מינימום	תצורה 2 של מחשב נייד דרישות מינימום
יצרן	HP / Lenovo / Dell	HP / Lenovo / Dell
דגם	Lenovo ThinkPad E490	Lenovo ThinkPad T490
מערכת הפעלה	Win 10 Pro	Win 10 Pro
מעבד	Intel Core i5-8265U up to 3.90Ghz Turbo Speed 1.6Ghz 6M Cache	Intel Core i7-8265U up to 3.90Ghz Turbo Speed 1.6Ghz 6M Cache
זיכרון	8 GB DDR4 2666 MHZ	16 GB DDR4 2666 MHZ
דיסק	GB SSD 256	GB SSD 256
כונן אופטי	אפשרות חיבור חיצוני	אפשרות חיבור חיצוני
מסך מסוג	14" LED, Anti-glare	14" LED, Anti-glare
לוח מקשים	לוח מקשים של מחשב הנייד עם 2 שפות, שפות , עברית / אנגלית.	לוח מקשים של מחשב הנייד עם 2 שפות, עברית / אנגלית.
טכנולוגית אלחוט	802.11ac + Bluetooth 4.0, Dual Band 2.4&5 GHz, 1x Bluetooth v4.0	802.11ac + Bluetooth 4.0, Dual Band 2.4&5 GHz, 1x Bluetooth v4.0
מאפייני הרחבה/יציאות		
USB 2.0	2	2
USB 3.0	1	1
HDMI	1	1
RJ-45	1-אופציה	1-אופציה
AUDIO	1	1
מיקרופון	1	1

**מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן**

Media Card Reader	Media Card Reader	קורא כרטיסים
משקל מקסימלי עד 1.5 ק"ג	משקל מקסימלי עד 1.5 ק"ג	משקל המוצר
<u>המחשב יסופק עם תיק איכותי</u> , עכבר אלחוטי ומקלדת המחשב עם עברית/אנגלית	<u>המחשב יסופק עם תיק איכותי</u> , עכבר אלחוטי ומקלדת המחשב עם עברית/אנגלית	תוספות
תחנת עגינה מתאימה למפרט נייד אשר יבחר ע"י המועצה עם פירוט היציאות הנ"ל • External AC Adapter • VGA, 2 x Display Ports, 2 xDVI-D • Serial, 2 x PS/2 • 6x USB, Powered, RJ-45, Audio and Mic, Lock Slot	תחנת עגינה מתאימה למפרט נייד אשר יבחר ע"י המועצה עם פירוט היציאות הנ"ל • External AC Adapter • VGA, 2 x Display Ports, 2 xDVI-D • Serial, 2 x PS/2 • 6x USB, Powered, RJ-45, Audio and Mic, Lock Slot	תחנת עגינה
שלוש שנים אתר הלקוח / מעבדה תיקונים של יצרן המוצר, יובהר בזאת כי האחריות כוללת גם את הפרטים של המחשב הנייד כולל הסוללה ותחנת העגינה	שלוש שנים אתר הלקוח / מעבדה תיקונים של יצרן המוצר, יובהר בזאת כי האחריות כוללת גם את הפרטים של המחשב הנייד כולל הסוללה ותחנת העגינה	אחריות שרות ותיקונים

מכרז פומבי מס' 12/2020
לשדרוג של מערכת המחשוב - דיגיטציה
של מועצה אזורית גולן

כתב כמויות והצעת מחיר ציוד מחשבים – 20 נקודות

הנני מציע לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהפחתה בשיעור אחיד וקבוע של _____% (ובמילים: _____ אחוזים), מהמחירים המופיעים בטבלה להלן (למען הסר ספק, המחירים בטבלה אינם כוללים מע"מ):

טבלה 5 – תשלום חודשי - 20 נקודות :

#	תיאור	אומדן ליחידה	כמות נדרשת - הערכה בלבד
1.	מחשב נייד אופציה – תצורה 1 -	2,400	50
2.	מחשב נייד אופציה – תצורה 2 -	2,400	10
3.	מסכי מחשב 24"	490	60
4.	מסכי מחשב 27"	750	60
5.	מחשב נייד אופציה - א -	2,500	5
6.	מחשב נייד אופציה - ב -	4,000	5
7.	העברת חומר ממחשב ישן למחשב חדש- התקנה וחיבור המחשב החדש לרשת המועצה (לפי עמדה)	250	60

- כמות המחשבים הינה הערכה בלבד – המועצה רשאית לרכוש מחשבים במחירים הנ"ל ו/או מעודכנים לאורך כל תקופת ההסכם